

ALLEGATO "A"

Al Comune di Arconate
Area Amministrativa e Servizi
alla Persona
ARCONATE (MI)

Oggetto: Richiesta concessione uso palestre scolastiche in orario extrascolastico.

L'Ente/Associazione/Società

.....
con sede in Via....., n.

codice fiscale/ partita Iva

☐ iscritta all'Albo comunale delle Associazioni del Comune di Arconate;

☐ non iscritta all'Albo comunale ;

rappresentato dal (*carica ricoperta*)

Sig.

nato a il ____/____/____

residente in Via N.

Codice fiscale

telefono e-mail@.....

CHIEDE

di poter utilizzare la palestra della scuola PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO
(cancellare la voce che non interessa)

per il periodo dal ____/____/____ al ____/____/____, nei seguenti giorni e orari e per le attività a fianco indicate:

<i>giorno</i>	<i>dalle ore, alle ore</i>	<i>attività da svolgere</i>

Il sottoscritto dichiara fin d'ora di assumere personalmente completa responsabilità circa la custodia e il corretto uso della palestra negli orari che saranno oggetto di concessione.
Allega alla presente domanda la dichiarazione prevista dal vigente Regolamento e copia fronte/retro del documento di identità personale.

Arconate, _____

Firma _____

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto, come sopra identificato, in nome e per conto dell'associazione/ente/società/sodalizioai fini del rilascio della concessione d'uso della palestra della scuola nei giorni e orari richiesti,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver preso visione del vigente Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico e di accettarlo in ogni sua parte;
- 2) di impegnarsi a versare a favore del Comune la tariffa oraria applicata, entro la decorrenza della concessione d'uso;
- 3) di sollevare da qualsiasi responsabilità gli enti concedenti (Autorità scolastiche e Amministrazione comunale) per qualsiasi danno possa occorrere a persone o cosa in dipendenza dell'uso dei locali stessi e dello svolgimento delle attività previste;
- 4) di svolgere presso la palestra in uso esclusivamente le attività indicate nell'atto di concessione e che le stesse non hanno finalità di lucro;
- 5) che gli iscritti all'associazione/ente/società, utilizzanti la palestra, sono riportati nell'elenco che si allega, completo dei dati anagrafici di ciascuno di essi (comune e data di nascita, comune e indirizzo di residenza);
- 6) di impegnarsi a restituire al competente ufficio comunale le chiavi della palestra avute in consegna, entro il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza della concessione.

Firma