



**Comune di**  
**ARCONATE**  
**Provincia di Milano**

sigla      numero delib.      data  
**C.C.**      **52**      **14/12/2015**

**COPIA**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PROGETTO TECNICO E CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE**

## **Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

L'anno duemilaquindici, addì quattordici del mese di dicembre alle ore 18:30 convocato nei termini prescritti, si è riunito, presso la sala consiliare nella Sede Municipale, in sessione straordinaria, di prima Convocazione, il Consiglio Comunale in seduta pubblica per trattare l'oggetto su indicato. Di tale convocazione è stata data partecipazione al sig. Prefetto della Provincia.

All'appello per il punto all'Ordine del Giorno risultano:

n°	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	COLOMBO ANDREA	SI	
2	COZZI ANNA	SI	
3	SECCHI EMANUELE	SI	
4	DI PANCRAZIO GABRIELLA	SI	
5	TORRETTA ALESSANDRO	SI	
6	GIUNTELLI EMMA	SI	
7	BADALUCCO GIUSEPPE	SI	
8	PISONI ALICE	SI	
9	FRITTOLI VALERIA		SI
10	RELLAMONTI SAMANTA	SI	
11	LEONI ROBERTA	SI	
12	GAMBA FABIO	SI	
13	BOCCA LORENZO	SI	
Totale		12	1

**Assessori Esterni**

1	MINNAJA RENATA	SI	
2	ZANZOTTERA GIULIANA	SI	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Lorenzo Olivieri, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Andrea Colombo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PROGETTO TECNICO E CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE**

Il **Sindaco** introduce l'argomento comunicando che il prossimo 31 dicembre 2015 scade il contratto vigente con Aemme Linea Ambiente, di durata settennale per la gestione del Servizio di igiene urbana nel Comune di Arconate, che sostanzialmente consiste nella raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti differenziati, nella gestione dell'ecocentro, nonché nella pulizia e lo spazzamento delle strade pubbliche. Fa presente che la Giunta Comunale propone di affidare tale servizio ad Aemme Linea Ambiente, sulla base di proposta contrattuale che ha durata di 9 anni e sostanzialmente riguarda la gestione medesime attività. Fa presente che l'Amministrazione ha richiesto l'inserimento di alcune migliorie e, più precisamente, dall'inizio dell'anno prossimo verranno attivati due nuovi servizi di raccolta, a pagamento, per il ritiro di materiale ingombrante e per gli sfalci del verde e le ramaglie. Comunica che tali servizi saranno fruibili, previo pagamento di un canone da versare presso gli uffici comunali, chiamando un numero verde a cui risponderanno direttamente i tecnici di Aemme Linea Ambiente, con una frequenza di circa una volta al mese, da rivedere poi in base alle effettive richieste. Fa presente che il ritiro dei rifiuti ingombranti avverrà direttamente presso il domicilio del richiedente e che la stessa procedura viene prevista anche per il verde. Prosegue poi sottolineando che l'Amministrazione comunale ha richiesto alla società anche delle migliorie per quanto riguarda la gestione della piattaforma ecologica comunale, ancora in fase di valutazione, ovvero la possibilità di apertura dell'ecocentro il giovedì mattina, per favorire anche lo svuotamento del cassone. Fa presente che si è richiesta anche la possibilità di conferire in maniera corretta nell'ecocentro altre tipologie di rifiuti oltre a quelle oggi conferite, ad esempio i pneumatici, il cartongesso, le stoffe e i vestiti, in cassoni separati, che attualmente finiscono tutti negli ingombranti, con effetti anche abbastanza voluminosi. Fa rilevare che la raccolta differenziata prosegue come già avviene mantenendo le stesse tipologie di differenziazione. Informa che, probabilmente, nell'arco dei prossimi due anni verranno eseguite delle sperimentazioni che potrebbero toccare anche il nostro Comune sulla discussa "raccolta puntuale dei rifiuti", che prevede l'addebito puntuale del numero dei sacchetti effettivamente posizionati e raccolti per singolo utente. Fa presente, in proposito, che già dalla metà dell'anno prossimo la sperimentazione dovrebbe partire in alcuni paesi pilota e dopo di che se le cose andranno bene potrà essere estesa anche al Comune di Arconate.

Il **Consigliere Samanta Rellamonti** (capogruppo di minoranza "L'Arconate Migliore") annuncia, dopo attenta lettura della convenzione, il voto favorevole del suo gruppo, dando fiducia all'attività di gestione del servizio ed auspicando che la pulizia manuale e meccanizzata delle strade dia qualche risultato in più, visto che nell'ultimo anno e mezzo ha lasciato un po' a desiderare.

Il **Consigliere Lorenzo Bocca** (capogruppo di minoranza "NuovArconate") comunica che la Commissione Ambiente e Territorio si è pronunciata favorevolmente alla proposta in esame con cinque voti favorevoli ed un astenuto.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco e gli interventi succedutisi;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 8/06/2015, avente come oggetto "Esame ed approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e del bilancio pluriennale 2015 – 2017 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015/2017 e del bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011 con funzione conoscitiva - provvedimenti conseguenti";

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 52 DEL 14/12/2015

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 in data 13/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. - per l'esercizio 2015, in conformità a quanto stabilito dall'art. 169 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, nonché dall'art. 27 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Vista la proposta n. 51 in data 12/12/2015 dell'Area Tecnica e Servizi Tecnici Esterni, avente ad oggetto "Approvazione progetto tecnico e contratto di servizio per la gestione del servizio di igiene ambientale", sottoscritta dal responsabile dell'area, che viene allegata alla presente deliberazione a formare parte integrante e sostanziale di essa;

Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti ivi espressi;

Visto il verbale della Commissione consiliare "Ambiente e Territorio", riunitasi in data 12 dicembre 2015, per l'esame preliminare della proposta in oggetto;

Visti:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile dell'area tecnica ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal responsabile dell'area contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti,

### DELIBERA

- 1) di approvare la proposta n. 51 in data 12/12/2015 dell'Area Tecnica e Servizi Tecnici Esterni, avente ad oggetto "Approvazione progetto tecnico e contratto di servizio per la gestione del servizio di igiene ambientale", sottoscritta dal responsabile dell'area, che viene allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, procedendo quindi all'affidamento del servizio di igiene ambientale alla società AEMME LINEA AMBIENTE s.r.l., controllata da AMGA Legnano S.p.A. alle condizioni di cui al Progetto Tecnico e Contratto di servizio, allegati rispettivamente sub "B" e sub "C" che, contestualmente si approvano;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Area tecnica e servizi tecnici esterni gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto, compresa la stipula del contratto di servizio.

Successivamente il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di dare esecuzione alla presente deliberazione, con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano dai n. 12 consiglieri presenti e votanti, la dichiara immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO TECNICO E CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE.**

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 8/06/2015, avente come oggetto "Esame ed approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e del bilancio pluriennale 2015 – 2017 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015/2017 e del bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011 con funzione conoscitiva - provvedimenti conseguenti.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 in data 13/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. - per l'esercizio 2015, in conformità a quanto stabilito dall'art. 169 del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, nonché dall'art. 27 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Premesso che:

- con deliberazione n. 31 del 9 novembre 2008 il Consiglio Comunale, i cui contenuti e le cui motivazioni si intendono qui richiamati a costituire parte integrante del presente atto, ha disposto:
  - di approvare la partecipazione al capitale sociale della società AMGA Legnano S.p.A;
  - di rendere in tal modo AMGA soggetto strumentale anche dell'Amministrazione Comunale di Arconate, così da consentire l'affidamento alla stessa di alcuni servizi pubblici nel territorio del Comune;
  - di dare mandato alla Giunta Comunale, per tramite dei funzionari preposti, di predisporre opportuni contratti per servizi pubblici (gestione igiene urbana, ecc.) che si intendono affidare ad AMGA Legnano SpA;
- AMGA è società costituita nel pieno rispetto della disciplina comunitaria in materia di "in house providing" e gli Enti Locali soci esercitano su di essa e sul gruppo in house da essa controllato i più ampi poteri di direzione ed influenza sulle scelte strategiche e sulle decisioni più importanti per il tramite di apposito organo denominato "Coordinamento Soci";
- AMGA, avvalendosi anche di apposite società di scopo, anch'esse a capitale interamente pubblico, svolge numerosi servizi per conto degli enti locali soci;
- in particolare:
  - il Gruppo AMGA svolge l'attività inerente i servizi di igiene urbana tramite la società Aemme Linea Ambiente Srl;
  - Aemme Linea Ambiente Srl deriva dall'aggregazione dei rami d'azienda di ASM Magenta S.r.l., società partecipata dal Comune di Magenta più altri Enti Locali ed AMGA;
  - la disciplina che ha regolato il settore dei servizi pubblici locali negli ultimi anni, da ultimo rappresentata dall'art. 4 del D.L. n. 138/2011, conv. in L. n. 148/2011, è stata dichiarata incostituzionale, e quindi abrogata, dalla sentenza della Corte Costituzionale con sentenza 20.7.2012 n. 1999;
  - in particolare, la Consulta ha statuito che il citato art. 4 detta una disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica non solo contraddistinta dalla medesima ratio di quella abrogata, in quanto opera una drastica riduzione delle ipotesi di affidamenti in house al di là di quanto prescritto dalla normativa comunitaria, ma che è anche letteralmente riproduttiva di svariate disposizioni dell'abrogato art. 23-bis e di molte disposizioni del regolamento attuativo del medesimo. Le poche novità introdotte dall'art. 4 accentuano, infatti, la drastica riduzione delle ipotesi di affidamenti diretti dei servizi pubblici locali che la consultazione referendaria aveva inteso escludere. Non può inoltre ritenersi che l'esclusione del servizio idrico integrato dal novero

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 52 DEL 14/12/2015

- dei servizi pubblici locali ai quali una simile disciplina si applica sia soddisfattiva della volontà espressa attraverso la consultazione popolare;
- sono inoltre vigenti l'art. 3 bis del citato decreto legge n. 138/2011 e le discipline di settore che, per quanto attiene al servizio di igiene ambientale, sono rappresentate dal D.Lgs 3.4.2006 n. 152 recante Norme in materia ambientale e dalla Legge Regionale 12 dicembre 2003, N. 26, recante Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale; peraltro, la Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 200, comma 7, del D.Lgs n. 152/2006, ha optato per un modello organizzativo della gestione dei rifiuti che non prevede l'istituzione degli Ambiti Territoriali Ottimali: spetta dunque ai singoli Enti Locali provvedere all'affidamento – in esclusiva – del relativo servizio sul proprio territorio, nel rispetto delle disposizioni pianificatorie regionali e provinciali;
  - com'è noto, la disciplina concorrenziale minima di derivazione comunitaria cui allude la Corte Costituzionale è formata, oltre che dalle norme del Trattato, anche dalle pronunce della Corte di Giustizia e dai provvedimenti della Commissione;
  - lo stesso Governo, nell'approvare il programma di governo in data 24.8.2012, riguardo ai servizi pubblici locali precisa l'intenzione di ridefinire nel breve un "quadro normativo coerente ed integralmente attuativo del diritto comunitario";
  - in tale contesto giuridico, l'affidamento dei servizi di interesse economico generale può avvenire, alternativamente: a) con gara per l'individuazione del concessionario; b) con gara c.d. "a doppio oggetto", nella quale individuare un partner privato operativo cui affidare la gestione dei servizi nell'ambito di una società mista (c.d. P.P.P.I., ossia partenariato pubblico privato istituzionalizzato); c) mediante autoproduzione, ossia mediante affidamento ad un soggetto c.d. "in house";
  - in particolare, lo schema dell'"in house providing" postula in capo al soggetto affidatario la sussistenza dei c.d. "requisiti Teckal", dal nome della sentenza della Corte di Giustizia Europea che ha delineato i confini del fenomeno, ossia: capitale interamente pubblico;
  - svolgimento dell'attività prevalentemente con i soci pubblici affidanti; esercizio da parte dei soci, nei confronti del soggetto stesso, di un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
  - lo Statuto di ALA è stato configurato in ottemperanza ai principi in materia di in house providing, conformemente al patto di sindacato a suo tempo stipulato da AMGA ed ASM previa approvazione dei rispettivi Enti Locali azionisti;
  - su tali presupposti il Comune di Arconate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 5/08/2013 i cui contenuti e le cui motivazioni si intendono qui richiamati a costituire parte integrante del presente atto, ha disposto l'approvazione della convenzione ex art. 30 TUEL per l'esercizio congiunto del controllo analogo da parte dei soci della società AMGA Legnano spa e del relativo gruppo, e delle modifiche allo statuto di AMGA Legnano spa ai fini dell'adeguamento alla disciplina comunitaria in materia di "in house providing";
  - l'art. 34 comma 20 del D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla legge 221/2012 prevede che "Per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste";

Dato atto che con propria deliberazione C.C. n. 62 del 21/12/2013, l'Amministrazione Comunale di Arconate ha approvato la relazione ai sensi dell'art. 34, comma 20, del Decreto Legge n. 179/2012 convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012, che illustra, tra l'altro, l'iter seguito per scegliere la forma di affidamento dei servizi;

Rilevato che, tale relazione, ai sensi del comma 20 art. 34, dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma d'affidamento "in house providing" alla società Aemme Linea Ambiente Srl del servizio di igiene urbana ed ambientale, definendo i contenuti

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 52 DEL 14/12/2015

specifici degli obblighi, gli indirizzi operativi e le indicazioni specifiche a cui attenersi per attivazione di procedure di affidamento;

Ritenuto che Aemme Linea Ambiente Srl ha tutte le caratteristiche per essere affidataria "in house" del servizio in questione, in quanto ricorrono le tre condizioni essenziali richieste dalla legge e dalla giurisprudenza anche comunitaria e cioè il fatto che la società è interamente pubblica, che la maggior parte del suo fatturato deriva dai servizi affidati dai Comuni soci svolti sul loro territorio e che questi ultimi esercitano, nei confronti della società loro partecipata, un controllo analogo a quello esercitato sui propri;

Dato atto che per quanto riguarda le ulteriori ragioni a supporto della scelta adottata, si rinvia alla Relazione, agli atti, formulata ai sensi dell'art. 34, comma 20, del Decreto Legge n. 179/2012 convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012, approvata con propria deliberazione C.C. n. 62 del 21/12/2013, da intendersi qui richiamata integralmente ad integrazione della motivazione del presente atto;

Richiamato il contratto di servizio n. 30353/20819 di REP. del 2/02/2011, il servizio di igiene urbana e ambientale, che comprende in particolare la raccolta dei rifiuti urbani, la gestione della piattaforma raccolta differenziata, servizi di pulizia strade meccanizzata e manuale, servizi di rimozione rifiuti abbandonati abusivamente sul territorio ed altre attività inerenti l'igiene ambientale, in scadenza il 31/12/2015;

Rilevato che al fine della configurazione dei servizi è stato attivato un tavolo tecnico (Aemme Linea Ambiente e Comune di Arconate) per definire nel dettaglio le migliori impostazioni del servizio medesimo sia sotto l'aspetto qualitativo che sotto il profilo economico, aggiornando il Progetto Tecnico vigente;

Considerato che con nota 11/12/2015 di prot. n. 9190 la società AEMME LINEA AMBIENTE s.r.l. ha trasmesso, il Progetto Tecnico del servizio e la Bozza di contratto di servizio con durata di anni nove a decorrere dal 1/1/2016, la proposta economica che prevede, per il periodo 01 gennaio 2016 – 31 dicembre 2016 l'importo di euro 670.122,00 IVA esclusa; tale corrispettivo indicato nel contratto corrispondente al piano economico finanziario 2015 e potrà subire modifiche in fase del processo di redazione e approvazione del Piano economico e finanziario 2016, tale eventuale variazione sarà approvata dal Consiglio Comunale contestualmente al Piano economico finanziario;

Si precisa inoltre che per gli anni successivi si procederà alla rideterminazione dei corrispettivi in relazione all'asestamento del piano finanziario del servizio redatto sulla base dei costi effettivamente consuntivati nell'anno precedente, che verrà redatto congiuntamente da AEMME LINEA AMBIENTE s.r.l. e l'Amministrazione Comunale ed approvato dall'Autorità competente;

Attesa la necessità di procedere alla sottoscrizione, con la società AEMME LINEA AMBIENTE S.r.l., del contratto disciplinante le modalità di gestione del servizio in parola per il relativo periodo di affidamento (1/1/2016 - 31/12/2025);

Visto ed esaminato, al riguardo, lo schema di contratto di servizio, il Progetto Tecnico e suoi allegati, acclusi al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il progetto tecnico e contratto per la gestione e il servizio di igiene ambientale è stata esaminata con esito favorevole dalla Commissione Consiliare Territorio e Ambiente in data 12/12/2015;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Acquisiti:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 52 DEL 14/12/2015

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile dell'area tecnica ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal responsabile dell'area contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

PER QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE  
QUANTO SEGUE:

Per tutte le ragioni espresse in premessa, qui richiamate e da intendersi ritrascritte:

- 1) di approvare l'affidamento del servizio di igiene ambientale alla società AEMME LINEA AMBIENTE s.r.l., controllata da AMGA Legnano S.p.A. e deputata alla gestione dei servizi di igiene urbana ed ambientale, per la durata di anni nove dal 1/1/2016 sino al 31/12/2025 alle condizioni economiche indicate nella proposta trasmessa con nota 11/12/2015 di prot. n. 9190 (allegato A);
- 2) di approvare la bozza del Progetto Tecnico del servizio (allegato B) trasmessa con nota 11/12/2015 di prot. n. 9190;
- 3) di approvare lo schema di contratto di servizio, unitamente ai suoi allegati, ed allegato al presente atto sotto la lettera C) trasmesso con nota 11/12/2015 di prot. n. 9190;
- 4) di dare atto che l'importo indicato nel contratto corrispondente al piano finanziario 2015, potrà subire modifiche in fase del processo di redazione e approvazione del Piano economico e finanziario 2016, tale eventuale variazione sarà approvata dal Consiglio Comunale contestualmente al Piano economico finanziario;
- 5) di conferire i poteri di intervento alla stipula del contratto di servizio in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale ed in generale per il compimento di tutti gli atti necessari al perfezionamento dell'operazione in argomento al Responsabile di Posizione Organizzativa (R.P.O.) dell'area tecnica e servizi tecnici esterni;
- 6) di trasmettere copia della presente deliberazione, per gli adempimenti di competenza, ai Responsabili di servizio, all'ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio e per la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune;
- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente ai sensi dell'art. 134, comma IV, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE AREA  
(geom. Massimo Miracca)

Allegato:

- proposta economica (allegato A);
- progetto Tecnico del servizio (allegato B);
- schema di contratto di servizio (allegato C).

Il Presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Andrea Colombo

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
F.to Cozzi Anna

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Lorenzo Olivieri

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124, comma 1, del TUEL 18/08/2000, n. 267)

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia della deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 14/12/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Comune il 14/01/2016 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Data, 14/01/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Lorenzo Olivieri

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134, 3° comma, del TUEL 18/08/2000, n. 267)

La presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 134, comma 4, Testo Unico D.Lgs. n. 267/2000.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 14/12/2015 per decorrenza dei termini di cui al 3° comma dell'art. 134 del TUEL 18/08/2000, n° 267.

Data, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Lorenzo Olivieri

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio

Arconate,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Lorenzo Olivieri

**PARERE TECNICO      ART. 49 L. 18 agosto 2000, n. 267**

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Attesa la propria competenza in base al vigente ordinamento interno del Comune;  
Richiamato l'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;  
Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:

**"APPROVAZIONE PROGETTO TECNICO E CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE"**

**ESPRIME**

per gli aspetti di propria competenza, parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione.

Arconate, lì 12/12/2015

Il Responsabile Di Area  
f.to Massimo Miracca

---

Comune di Arconate

AREA CONTABILITA' E TRIBUTI

**PARERE CONTABILE      ART. 49 L. 18 agosto 2000, n. 267**

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

Attesa la propria competenza in base al vigente ordinamento interno del Comune;  
Richiamato l'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;  
Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:

**"APPROVAZIONE PROGETTO TECNICO E CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE"**

**ESPRIME**

per gli aspetti di propria competenza, parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione.

Arconate, lì 12/12/2015

Il Responsabile Servizi Finanziari  
f.to Rag. Colombo Giuseppina



ILL.MO SINDACO  
DEL  
COMUNE DI ARCONATE (MI)  
SEDE

Ns. Rif. /SM/Prot. n 647

Legnano 11 Dicembre 2015

OGGETTO : BOZZA CONTRATTO DI SERVIZI E PROGETTO TECNICO PER RINNOVO  
CONTRATTUALE

Con riferimento a quanto in oggetto, con la presente si trasmettono i documenti condivisi utili al rinnovo del contratto di servizio.

In particolare si trasmette

- bozza del PROGETTO TECNICO del servizio;
- bozza del CONTRATTO DI SERVIZIO.

Si precisa che nel Contratto di servizio, all'art. 14, è stato indicato quale corrispettivo per l'anno 2016 lo stesso importo previsto nel Piano Economico e Finanziario del servizio dell'anno 2015. Tale importo potrà subire modifiche in fase del processo di redazione e approvazione del Piano Economico e Finanziario per l'anno 2016.

A disposizione per qualsiasi chiarimento, porgiamo distinti saluti.

IL DIRETTORE OPERATIONS  
(Ing. Stefano Migliorini)



**AEMME Linea Ambiente Srl**

Sede Legale: via Crivelli, 39 - 20013 Magenta (Mi)  
tel. 02.97229.1 - fax 02.97229219

Sede Operativa e Amministrativa: via per Busto Arsizio, 53  
20025 Legnano (Mi)

tel. 0331.540223 - fax 0331.594287

info@aemmelineambiente.it - www.aemmelineambiente.it

Capitale sociale: 1.149.000 interamente versato  
C.F., P. Iva e n. iscrizione al Registro Imprese di  
Milano 06483450968 - REA MI - 1895114  
Società soggetta all'attività di direzione e  
coordinamento di AMGA Legnano S.p.A.



---

## Servizi di igiene urbana

---

*Comune di Arconate – AEMME Linea Ambiente SRL.*

*PROGETTO TECNICO (rev. 03 del 10 dicembre 2015)*

## INDICE

PARTE PRIMA – PRESCRIZIONI TECNICHE .....	4
TITOLO I° - STRUTTURE ORGANIZZATIVE .....	4
Art. 01 - Personale in servizio .....	4
Art. 02 - Mezzi ed attrezzature.....	6
Art. 03 - Contenitori da immettere in servizio.....	7
Art. 04 - Centro di servizio – Domicilio di AEMME Linea Ambiente Srl .....	10
Art. 05 - Piattaforma per Raccolte Differenziate .....	11
TITOLO II° - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI .....	13
Art. 06 - Raccolte differenziate.....	14
Art. 07 - Raccolta separata della frazione "organico" dei rifiuti solidi urbani non ingombranti .....	16
Art. 08 - Raccolta separata della frazione "secca residua da smaltire" dei rifiuti solidi urbani non ingombranti .....	18
Art. 09 - Raccolta Rifiuti urbani cimiteriali .....	19
Art. 10 - Raccolta di carta, cartone e tetrapak utenze domestiche e commerciali.....	19
Art. 11 - Raccolta dei contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica utenze domestiche e commerciali .....	21
Art. 12 - Raccolta di imballaggi in vetro/lattine e contenitori a banda stagnata utenze domestiche e commerciali .....	22
Art. 13 - Ritiro rifiuti urbani ingombranti.....	23
Art. 14 - Raccolta separata rottami metalli.....	25
Art. 15 - Raccolta separata legname, mobilio e manufatti in legno .....	25
Art. 16 - Raccolta separata Frigoriferi/Frigocongelatori ( Raggr. 1) .....	26
Art. 17 - Raccolta separata di elettrodomestici – grandi bianchi (Raggr. 2) .....	26
Art. 18 - Raccolta separata Televisori e Monitor (Raggr. 3).....	26
Art. 19 - Raccolta separata di componenti elettronici (Raggr. 4).....	26
Art. 20 - Raccolta separata di lampade a scarica (Raggr. 5).....	27
Art. 21 - Raccolta separata scarti vegetali e ramaglie derivanti dalla potatura di alberi e siepi .....	27
Art. 22 - Il Compostaggio domestico .....	29
Art. 23 - Raccolta separata Rifiuti Urbani Pericolosi .....	29
23.1 – Pile e Batterie .....	29
23.2 – Accumulatori al piombo esausti .....	29
23.3 – Prodotti farmaceutici inutilizzati .....	30
23.4 – Prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" e/o "F" .....	31
Art. 24 - Raccolta separata di cartucce esauste toner .....	31
Art. 25 - Raccolta separata, trasporto e smaltimento oli e grassi vegetali e animali residui dalla cottura degli alimenti provenienti da utenze domestiche e non .....	31
Art. 26 - Raccolta separata oli minerali usati .....	32
Art. 27 - Raccolta separata di filtri olio e gasolio .....	32
Art. 28 - Trasporto e smaltimento di materiali inerti .....	32
Art. 29 - Raccolta separata di risulta pulizia suolo pubblico .....	33
Art. 30 - Raccolta separata della frazione secca da pulizia territorio .....	33
Art. 31 - Rifiuti Speciali Assimilati ai Rifiuti Urbani.....	33
Art. 32 - Rimozione discariche abusive e rifiuti abbandonati .....	35
Art. 33 - Variazioni nei servizi.....	35
Art. 34 - Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti urbani.....	37
Art. 35 - Pulizia meccanizzata delle strade .....	38
Art. 36 - Pulizia manuale .....	39
Art. 37 - Altri servizi accessori ed integrativi di pulizia delle strade.....	41
37.1 - Vuotatura cestini portarifiuti .....	41
37.2 - Pulizia aree verdi .....	41
37.3 - Raccolta foglie .....	42
37.4 - Pulizia parcheggi .....	42
37.5 - Rimozione deiezioni canine .....	42
37.6 - Raccolta siringhe abbandonate .....	42
37.7 - Pulizia aree mercato .....	43

37.8 - Feste popolari e manifestazioni in genere che comportino anche produzione di rifiuti .....	44
37.9- Lavaggio periodico Piazza Libert� .....	44
37.10- mantenimento del decoro urbano .....	45
Art. 38 – Campagne di educazione ecologica .....	45
PARTE SECONDA – TRASPORTI E SMALTIMENTI .....	48
Art. 39 - Trasporto e Smaltimento Rifiuti .....	48
- Distanze degli impianti di smaltimento e trattamento .....	49
ALLEGATO A: Tariffario prestazioni .....	50
ALLEGATO B: Piano di Gestione della Piattaforma Ecologica .....	51
Allegato n° 1 - Calendario servizi .....	54
Allegato n° 2 - Servizio di spazzamento meccanizzato .....	54
Allegato n° 3 - Servizio di spazzamento manuale .....	54

BOLZNA

## **PARTE PRIMA – PRESCRIZIONI TECNICHE**

### **TITOLO I° - STRUTTURE ORGANIZZATIVE**

#### ***Art. 01 - Personale in servizio***

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente "Progetto Tecnico", AEMME Linea Ambiente di seguito ALA disporrà di personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti, nel pieno rispetto di quanto previsto dal C.C.N.L. unico di settore attualmente vigente.

Oltre al personale necessario allo svolgimento normale del servizio, AEMME Linea Ambiente dovrà avere a disposizione altro personale in numero sufficiente a garantire le eventuali sostituzioni in caso di ferie o malattia.

AEMME Linea Ambiente, deve assicurarsi che per l'esecuzione dei medesimi sia scelto personale capace e fisicamente idoneo, informato, formato ed addestrato preventivamente sul servizio da svolgere e sulle caratteristiche e le modalità operative dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali previsti..

Dovrà inoltre garantire un costante elevato grado di conoscenze professionali del personale di ogni ordine e grado organizzando periodici corsi di aggiornamento.

AEMME Linea Ambiente è comunque tenuta:

- A garantire l'applicare nei riguardi del personale le condizioni normative e retributive stabilite dal C.C.N.L. unico di settore attualmente vigente;
- A garantire l'inquadramento del personale tenendo conto delle mansioni effettivamente svolte, in accordo a quanto stabilito dal C.C.N.L. unico di settore attualmente vigente;
- A garantire l'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

AEMME Linea Ambiente dovrà essere in grado di dimostrare in ogni momento l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa e assistenziale.

Il personale dovrà essere sottoposto a tutte le profilassi e cure previste dalla Legge, dal C.C.N.L. unico di settore attualmente vigente e dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio.

Il personale in servizio:

- dovrà essere fornito di divisa completa di targhetta di identificazione dell'Azienda, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale dovrà essere unica, a norma del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite con Disciplinare Tecnico di cui al Decreto Ministeriale LL.PP. 9 giugno 1995, pubblicato sulla G.U.R.I. n° 174 del 27 luglio 1995 s.m.i.;
- dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e dovrà uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Autorità Comunale in materia di igiene e di sanità ed agli ordini impartiti da AEMME Linea Ambiente stessa;
- dovrà avere sufficiente padronanza della lingua italiana e conoscenza della segnaletica in uso.

Il Capo Centro e gli autisti operanti sul territorio dovranno essere dotati di telefono cellulare o di dispositivo equivalente, onde permettere il coordinamento tempestivo delle attività in caso di mutate condizioni di servizio.

AEMME Linea Ambiente fornirà, prima dell'attivazione del servizio, l'elenco degli operatori previsti per ogni servizio, specificando le relative qualifiche e mansioni e le relative dotazioni tecniche. AEMME Linea Ambiente si impegna a mantenerne il numero, qualifiche ed efficienza operativa per tutta la durata del servizio.

Viene riservata al Comune la facoltà di richiedere la sostituzione del personale palesemente non idoneo allo svolgimento dei compiti assegnati o autore di gravi comportamenti lesivi per il Comune medesimo.

## *Art. 02 - Mezzi ed attrezzature*

AEMME Linea Ambiente per lo svolgimento del servizio garantirà l'uso di mezzi ed attrezzature in perfetto stato di efficienza e di decoro, in quantità sufficiente e di tipo idoneo al regolare svolgimento dei servizi, quali risultano dal presente progetto tecnico.

AEMME Linea Ambiente si impegna ad assicurare che tutti i macchinari, i mezzi e le attrezzature siano mantenuti costantemente in perfetto stato di efficienza e di presentabilità, assoggettandoli alle revisioni periodiche previste dalle normative vigenti e ricorrendo, ove necessario alle opportune attività manutentive di carattere sia ordinario che straordinario.

AEMME Linea Ambiente si impegna inoltre a provvedere alla pulizia dei mezzi impiegati ed alla loro disinfezione con periodicità almeno quindicinale.

Tutti i mezzi dovranno rispettare le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose e rumorose in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto.

Gli automezzi dovranno essere dotati di un apparato gps/gprs per l'acquisizione, elaborazione e trasmissione dei dati di base, al fine di monitorare i servizi attraverso la definizione di accurate specifiche di controllo e verifica sul territorio, delle attività di raccolta e spazzamento meccanizzato effettuate.

Il Comune ha la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi del numero, della qualità e della idoneità degli stessi; viene riservata al Comune la facoltà di richiedere la sostituzione dei mezzi e delle attrezzature palesemente non idonea allo svolgimento dei servizi.

Gli autocompattatori dovranno essere alimentati a gas metano, oppure dovranno essere alimentati con carburanti ecologici, privilegiando tecnologie e basso o nullo impatto ambientale. I mezzi satellite (autocarri leggeri) dovranno essere alimentati con carburanti ecologici, privilegiando tecnologie e basso o nullo impatto ambientale.

I macchinari e le attrezzature, in particolare, dovranno:

- rispettare le normative tecniche generali vigenti.
- possedere le caratteristiche igieniche necessarie per l'adeguata garanzia di tutela ambientale.

Gli automezzi dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni inerenti il trasporto conto terzi, oltre alle relative iscrizioni per la raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati, valida per lo svolgimento dei singoli e specifici servizi.

### ***Art. 03 - Contenitori da immettere in servizio***

AEMME Linea Ambiente dovrà provvedere ad integrare fornire e distribuire sacchi/contenitori necessari per lo svolgimento dei servizi come segue:

- \*sacchi biodegradabili “Mater bi” - o comunque compatibili con impianti di compostaggio – da lt. 7, per la raccolta della frazione “organico” presso le utenze domestiche, in ragione di 100 sacchi/anno/utenza;
- \*sacchi in polietilene semitrasparenti di colore viola da lt.100 per la raccolta della frazione “secca residua da smaltire” in ragione di 50 sacchi/anno/ ad ogni utenza familiare, commerciale, produttiva, mensa o pubblico esercizio;
- \*sacchi in polietilene semitrasparenti di colore giallo da lt.100 per la raccolta dei contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica, in ragione di 50 sacchi/anno ad ogni utenza familiare, commerciale, produttiva, mensa o pubblico esercizio;
- \*minipatumiere areate, della capacità di circa lt. 7 – di supporto ai sacchi biodegradabili utilizzati per la frazione “organico”, in numero di uno per ogni nucleo familiare
- \*secchi in polietilene ad alta densità da 30/35 litri e di colore marrone per la raccolta domiciliare congiunta della frazione “organico”, alle utenze domestiche unifamiliari (per edifici sino a cinque famiglie compreso), in ragione di un secchio per famiglia;
- \*bidoni carrellabili in polietilene ad alta densità da 120 litri e di colore marrone, in numero sufficiente, per la raccolta domiciliare congiunta della frazione “organico”, agli stabili con sei o più famiglie e/o per utenze commerciali e produttive, esercizi pubblici e mense.
- \*secchi in polietilene ad alta densità da 30/35 litri e di colore verde per la raccolta domiciliare congiunta di vetro/lattine e contenitori a banda stagnata, alle utenze domestiche unifamiliari (per edifici sino a cinque famiglie compreso), in ragione di un secchio per famiglia;
- \*bidoni carrellabili in polietilene ad alta densità da 120 litri e di colore verde, in numero sufficiente, per la raccolta domiciliare congiunta di vetro e lattine agli stabili con sei o più famiglie e/o per utenze commerciali e produttive, esercizi pubblici e mense.

- \*secchi in polietilene ad alta densità da 35/40 litri e di colore bianco per la raccolta domiciliare congiunta di carta e cartone, alle utenze domestiche unifamiliari (per edifici sino a sei famiglie compreso) che ne facciano richiesta.
- \*bidoni carrellabili in polietilene ad alta densità da 240 litri e di colore bianco per la raccolta domiciliare di carta e cartone agli stabili con sette o più famiglie e/o per utenze commerciali e produttive, esercizi pubblici e mense che ne facciano richiesta.

I sacchi previsti per le raccolte differenziate a domicilio saranno tutti semitrasparenti. La loro distribuzione annuale sarà effettuata da AEMME Linea Ambiente sulla base di un elenco nominativo dei residenti fornito dal Comune.

Le forniture annuali di sacchi ed eventuali sostituzioni di contenitori ammalorati, verranno distribuite da AEMME Linea Ambiente presso gli uffici messi a disposizione dal Comune (di norma nel mese di aprile di ogni anno).

AEMME Linea Ambiente provvederà, a distribuire la seguente dotazione di sacchi:

- n° 1 rotoli da 50 pezzi cad. di sacchi semitrasparenti da 110 lt. di colore viola per la raccolta della frazione secca residua;
- n° 1 rotoli da 50 pezzi cad. di sacchi semitrasparenti da 110 lt. di colore giallo per la raccolta differenziata degli imballaggi in plastica;
- n° 1 rotoli da 100 pezzi cad. di sacchi in mater-bi da 7 lt. per la raccolta differenziata della frazione umido.

Sui contenitori destinati alle raccolte differenziate dovrà inoltre essere posizionata una targa identificativa della tipologia di rifiuto raccolto.

In generale secchi e bidoni dovranno essere costruiti in materiale ignifugo, muniti di coperchio e tali da non consentire la fuoriuscita di esalazioni maleodoranti e lo scolo di materiali putrescibili.

AEMME Linea Ambiente metterà inoltre a disposizione:

- i sacchetti da utilizzare per i cestini portarifiuti collocati sul territorio;
- cassonetti carrellati per la raccolta dei rifiuti cimiteriali ordinari;
- cassonetti carrellati per manifestazioni di feste popolari autorizzate dall'Amministrazione

Dovranno essere concordati con gli organizzatori e con il Comune il numero e il tipo di contenitori che AEMME Linea Ambiente dovrà consegnare e/o posizionare all'inizio della manifestazione medesima, per il conferimento dei rifiuti prodotti, tenendo presente l'obbligo di separare le varie tipologie di rifiuti in base alle raccolte in atto.

AEMME Linea Ambiente provvederà anche al posizionamento presso la Piattaforma

Ecologica Comunale, di cassoni e contenitori destinati al conferimento dei rifiuti previsti.

Nel servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani sono comprese le operazioni di manutenzione sia ordinaria che straordinaria dei contenitori a servizio di utenze pubbliche e/o posizionati sulla Piattaforma ecologica comunale.

Qualora uno o più utenti commerciali ritenesse insufficiente la capacità dei contenitori assegnati per le raccolte differenziate (con esclusione dei sacchi che, oltre le dotazioni minime previste verranno acquistati direttamente a cura e spese di utenti medesimi),

BOLZNA

***Art. 04 - Centro di servizio – Domicilio di AEMME Linea Ambiente Srl***

AEMME Linea Ambiente dovrà disporre di idoneo Centro di Servizio ubicato in Comune limitrofo – adeguatamente attrezzato per il ricovero al coperto dei macchinari e delle attrezzature di servizio e dotato di locali ad uso spogliatoio e servizi igienici per il personale, nonché di locali ufficio opportunamente attrezzati.

Ove opportuno e necessario, al medesimo indirizzo AEMME Linea Ambiente potrà eleggere domicilio a fini contrattuali; in ogni caso al domicilio che si determinerà in sede contrattuale, saranno inviate le comunicazioni di servizio, contestazioni, diffide e quant'altro necessario o previsto per il mantenimento dei reciproci rapporti di collaborazione fra il Comune e AEMME Linea Ambiente.

Presso il domicilio predetto ovvero in altro sito che si definirà, dovrà essere reperibile, compatibilmente con l'operatività, il personale delegato alla programmazione e controllo delle attività indicate nel presente Progetto Tecnico, secondo le procedure che si definiranno e concorderanno congiuntamente tra AEMME Linea Ambiente ed il Comune.

Il Centro di Servizio dovrà essere provvisto di telefono, di telefax, di supporto informatico con indirizzo di posta elettronica (e-mail) in modo da poter essere attivo con soluzione di continuità anche in assenza di presidio diretto.

AEMME Linea Ambiente dovrà inoltre provvedere, senza oneri aggiuntivi per il Comune, alla attivazione di una linea telefonica dedicata con "numero verde", per la raccolta di segnalazioni, reclami, prenotazione di servizi particolari da parte degli utenti: anche detto "numero verde" peraltro con presenza effettiva di un operatore almeno dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 16,30 dal lunedì al venerdì e dovrà essere adeguatamente pubblicizzato.

Restano a totale carico di AEMME Linea Ambiente gli oneri derivanti dall'uso del Centro di Servizio nonché le spese per l'ordinaria e la straordinaria Manutenzione dello stesso.

### ***Art. 05 - Piattaforma per Raccolte Differenziate***

AEMME Linea Ambiente è responsabile della Direzione Tecnica e della gestione della Piattaforma Ecologica di proprietà Comunale, situata in Via Degli Aceri, attrezzata per il conferimento differenziato, direttamente da parte dell'utenza, delle varie frazioni di rifiuto.

Il Responsabile della Direzione Tecnica della Piattaforma Ecologica comunale dovrà essere in possesso dei requisiti di legge e garantire – impregiudicata la responsabilità dell'Azienda nel suo complesso - l'osservanza e l'applicazione di tutte le norme vigenti pro-tempore a tutela dell'ambiente. Dovrà inoltre inviare al Comune, di norma con cadenza mensile, quantità e tipologia dei rifiuti smaltiti e l'indicazione dei siti di conferimento degli stessi.

Le operazioni di gestione – apertura e chiusura della Piattaforma, custodia, controllo degli accessi, assistenza agli utenti durante i conferimenti, pulizia, corretto utilizzo dei contenitori in funzione delle raccolte differenziate in atto, tenuta dei registri di carico e scarico, compilazione dei formulari di identificazione rifiuto – dovranno avvenire con il rispetto delle modalità stabilite dal Decreto Legislativo del 3 aprile 2006 n. 152 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni - ed essere affidata a personale esperto, che abbia la responsabilità della tenuta dei registri prescritti e di fornire le dovute indicazioni ai conferenti, in modo da rendere possibile il conferimento ordinato dei rifiuti conferiti.

AEMME Linea Ambiente provvederà a posizionare sulla Piattaforma Ecologica comunale, a sue cura e spese, i contenitori necessari e le eventuali altre attrezzature che si rendessero necessarie.

I materiali oggetto di raccolta differenziata conferibile alla Piattaforma sono i seguenti:

CER.	DESCRIZIONE	R13	D15
150107-200102-150106	Vetro/lattine	X	
200140-150104-170402- 170405-170411	Metallo ferrosi e non	X	
200101-150101	Carta/cartone	X	
200108	Frazione organica da raccolta differenziata	X	
200136	Componenti elettronici (raggr. 4)	X	
200134-200133*	Batterie e pile	X	X
200123*	Frigoriferi/frigocongelatori/Clima (raggr. 1)	X	
200135*	Televisori e monitor (raggr. 3)	X	
200139-150102	plastica	X	
106107*	Filtri olio e gasolio	X	X
200307	Rifiuti ingombranti	X	X
170904	Materiali inerti	X	
200201	Scarti vegetali	X	
200138-200307-150103	Legno	X	
200127*-150110*- 200128-150111*-160504*	Prodotti e contenitori T o F		X
200121*	Lampade a scarica (raggr. 5)	X	
200125	Oli e grassi vegetali ed animali	X	
130208*-130205*- 200126*	Oli minerali	X	
160601*-200133	Accumulatori al piombo esausti	X	
200132-200131*	Farmaci scaduti	X	
200301	Frazione secca RSU da territorio	X	X
200136	Elettrodomestici - grandi bianchi (raggr. 2)	X	
080318-080317*	Cartucce esauste di toner	X	
200303	Risulta pulizia suolo pubblico	X	X

Presso la Piattaforma saranno posizionati anche i seguenti cassoni per la raccolta differenziata:

- n° 1 container per terre provenienti dalle operazioni di spazzamento meccanizzato delle strade;
- n° 1 container per la frazione organica raccolta p.a.p.

L'accesso alla Piattaforma ecologica è consentito: alle utenze domestiche e alle utenze non domestiche munite dell'apposito Badge e/o carta regionale dei servizi.

Sarà cura dell'incaricato del ricevimento dei rifiuti accertarsi che i contenitori vengano utilizzati esclusivamente per il conferimento di rifiuti riciclabili, nonché per il conferimento dei rifiuti urbani ingombranti e assimilati agli urbani secondo la normativa in vigore.

L'incaricato, in particolar modo per quanto riguarda i rifiuti ingombranti, dovrà altresì collaborare con i conferenti per la preventiva selezione del materiale da avviare ai vari contenitori, al fine di ottenere un'ulteriore differenziazione secondo le varie tipologie di rifiuti recuperabili (legname, rottami ferrosi, cartoni, lastre di vetro ecc.).

Ogni intervento straordinario e/o di adeguamento funzionale sarà eseguito solo successivamente alla definizione tra Comune ed AEMME Linea Ambiente per gli aspetti tecnico-economici conseguenti.

Dovrà essere assicurato un orario di apertura delle "Piattaforma", da concordarsi con il Comune, con orari giornalieri anche differenziati entro la fascia oraria compresa fra le ore 09:00 e le ore 18.30, complessivamente non inferiore a 17 ore/settimana, e comunque, con apertura obbligatoria nella giornata di sabato e chiusura nella giornata di domenica.

La programmazione degli orari di apertura della piattaforma, nonché le modalità generali di gestione vengono indicate nel "Piano di Gestione della Piattaforma Ecologica" in **allegato B** al presente Progetto Tecnico.

AEMME Linea Ambiente curerà la fornitura e la movimentazione dei contenitori posizionati nella Piattaforma, curandone il trasporto agli impianti di trattamento e/o di smaltimento autorizzati.

Le operazioni dovranno avvenire con le frequenze necessarie, in modo da garantire che negli orari di apertura della Piattaforma siano sempre disponibili, per gli utenti conferitori, capacità volumetriche sufficienti.

I registri rifiuti di carico e scarico dovranno essere tenuti presso la sede amministrativa ed operativa di AEMME Linea Ambiente in quanto la piattaforma di notte rimane incustodita e soggetta ad atti vandalici.

## **TITOLO II° - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

## ***Art. 06 - Raccolte differenziate***

Con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di rifiuti urbani da smaltire mediante incenerimento o conferimento in discarica, l'organizzazione del servizio prevede la differenziazione all'origine dei materiali riutilizzabili o riciclabili.

In tutto il territorio comunale viene attuata a cura degli utenti la separazione "a monte" dei rifiuti urbani non ingombranti provenienti da fabbricati o altri insediamenti civili in genere, con riferimento alle componenti merceologiche principali.

In particolare gli utenti conferiscono le seguenti frazioni:

- ***frazione riciclabile / valorizzabile*** costituita da carta e cartone;
- ***frazione riciclabile / valorizzabile*** costituita da imballaggi in plastica;
- ***frazione riciclabile / valorizzabile*** costituita da imballaggi vetro e lattine a banda stagnata;
- ***frazione organica da RSU***, costituita dai rifiuti organici e vegetali della cucina;
- ***frazione secca residua da smaltire*** costituita da quanto rimane dopo avere effettuato le selezioni di cui sopra.

Con circuiti separati è organizzato il servizio di raccolta dei ***rifiuti urbani pericolosi***.

I servizi di raccolta saranno effettuati su tutto il territorio del Comune. La raccolta a domicilio di tutte le tipologie dei Rifiuti Urbani sarà effettuato secondo il piano di intervento settimanale di cui in allegato 1, con orario di lavoro continuato antimeridiano con inizio alle ore 6,00.

I rifiuti raccolti a domicilio vengono di norma conferiti dagli utenti a bordo strada secondo le modalità previste per ogni tipologia.

I sacchi previsti per le Raccolte differenziate saranno tutti semitrasparenti onde consentire una verifica visiva del loro contenuto.

In caso di errato confezionamento per contenuto non conforme sarà possibile non procedere al suo ritiro apponendovi un adesivo, con l'invito al corretto riconfezionamento.

Il sacco peraltro potrà non essere ritirato solo nel caso di utenti recidivi, il cui errato comportamento sia già stato segnalato da AEMME Linea Ambiente all'Ufficio Tecnico del Comune; quest'ultimo si riserva di sensibilizzare l'utenza interessata e di autorizzare AEMME Linea Ambiente a non effettuare eventuali successivi ritiri di sacchi confezionati non correttamente.

Nelle operazioni di raccolta sacchi si intende compresa la pulizia contestuale dei siti, dove

questi sono posti, da rifiuti eventualmente dispersi a seguito di rottura dei sacchi medesimi.

Anche durante il trasporto i rifiuti eventualmente dispersi dovranno essere immediatamente raccolti.

L'effettuazione delle raccolte differenziate domiciliari potrà essere eccezionalmente richiesta all'interno delle proprietà (es. in presenza di particolari situazioni che comportino incidenze negative sul traffico veicolare o antiestetiche esposizioni di eccessive quantità di rifiuti a bordo strada) a condizione che l'accessibilità sia garantita senza l'utilizzo di chiavi o telecomandi.

Tale metodologia di raccolta particolare potrà essere eccezionalmente richiesta anche nei seminterrati, a condizione che gli stessi siano dotati di scivoli di accesso percorribili dai mezzi di servizio, con esclusione pertanto di quelli accessibili soltanto con gradini o laddove venissero riscontrate pendenze non idonee: questo principio vale in particolare per Centri storici/edifici pubblici.

I giorni di servizio dovranno essere fissi e potranno essere modificati solo a fronte di valide motivazioni approvate dal Comune.

Nel caso che il giorno di raccolta coincide con una festività, il servizio sarà effettuato il primo giorno utile successivo.

Nel caso di due giorni festivi infrasettimanali consecutivi, limitatamente al primo giorno festivo, la raccolta sarà anticipata al primo giorno lavorativo precedente (es. lunedì e martedì festivi: la raccolta del lunedì verrà anticipata a sabato, la raccolta del martedì verrà posticipata a mercoledì).

In ogni caso rimane in carico ad AEMME Linea Ambiente l'organizzazione di una adeguata informazione, a mezzo di stampa locale e manifesti/volantini.

Il Comune potrà disporre periodiche verifiche a campione per accertare la correttezza dei conferimenti: AEMME Linea Ambiente vi provvederà, senza richiesta di oneri aggiuntivi, con l'assistenza della Polizia Locale.

Le attività di volontariato, espletate attraverso forme associative riconosciute, possono concorrere all'organizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani recuperabili nell'ambito di convenzioni stipulate da AEMME Linea Ambiente, in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Le convenzioni stipulate con le Associazioni del Volontariato dovranno prevedere l'obbligo per le medesime di fornire adeguata documentazione delle quantità raccolte.

***Art. 07 - Raccolta separata della frazione "organico" dei rifiuti solidi urbani non ingombranti***

Il conferimento della frazione "organico" da parte delle utenze domestiche e commerciali verrà effettuato mediante sacchi biodegradabili "Mater-bi" – comunque compatibili con impianti di compostaggio - aventi idonea capacità volumetrica ed acquistati direttamente dagli utenti interessati dopo aver esaurito la fornitura annuale distribuita gratuitamente.

La raccolta della frazione "organico" avverrà con **frequenza bisettimanale** come segue:

***- MARTEDÌ E VENERDÌ***

con inizio alle ore 06,00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 12,00 fatte salve cause di forza maggiore

*Utenze domestiche*

- Il conferimento della frazione "organico" da parte delle utenze domestiche verrà effettuato mediante sacchi biodegradabili "Mater-bi" – comunque compatibili con impianti di compostaggio - aventi capacità volumetrica di circa lt. 7 forniti da AEMME Linea Ambiente in ragione di 100 sacchi/anno/utenza; detti sacchi saranno alloggiati presso le abitazioni in appositi contenitori di adeguata capacità già precedentemente forniti dall'Amministrazione Comunale

*Utenze commerciali e produttive, pubblici esercizi e mense*

Queste utenze utilizzeranno sacchi biodegradabili "Mater-bi" – comunque compatibili con impianti di compostaggio – aventi capacità volumetrica di circa lt.30 forniti da AEMME Linea Ambiente in ragione di 100 sacchi/anno/utenza, immessi, per il conferimento al servizio, in bidoni carrellabili, a svuotamento meccanico, in polietilene, ad alta densità con capacità di 120 litri di colore marrone già precedentemente forniti dall'Amministrazione Comunale.

La frazione organica conferita dagli utenti dovrà essere costituita dai rifiuti organici e vegetali della cucina e precisamente:

- ✓ scarti ed avanzi di cucina sia cotti che crudi purché freddi, per evitare il deterioramento del sacchetto (gusci d'uova, ossa, lische di pesce, avanzi di pane, bucce ed avanzi di frutta, scarti di verdure);
- ✓ tovaglioli e fazzoletti di carta, carta assorbente da cucina (anche bagnata);
- ✓ filtri di the, camomilla, tisane e fondi di caffè;
- ✓ fiori recisi, residui di piante da appartamento in modeste quantità.

La frazione organica verrà conferita presso la piattaforma in un contenitore scarrabile a tenuta stagna con coperchio idraulico in cui verrà stoccato temporaneamente il rifiuto prima dell'invio agli impianti di compostaggio che saranno individuati da AEMME Linea Ambiente Srl eventualmente con la collaborazione dell'Amministrazione Comunale.

BOZZA

***Art. 08 - Raccolta separata della frazione "secca residua da smaltire" dei rifiuti solidi urbani non ingombranti***

*a) raccolta a domicilio ad utenze domestiche e utenze non domestiche*

La generalità delle utenze utilizzerà per il conferimento della frazione "residua da smaltire" dei rifiuti solidi urbani sacchi a perdere in polietilene semitrasparenti di colore viola da lt.100 forniti da AEMME Linea Ambiente, in ragione di 50 sacchi/anno/utenza, collocati a bordo strada per il ritiro.

Eventuali cassette o altri contenitori rigidi di ridotte dimensioni - non considerabili rifiuti ingombranti – potranno essere posizionati vuoti a fianco degli stessi; farà carico ad AEMME Linea Ambiente il contestuale asporto.

*Utenze domestiche e Utenze commerciali e produttive, pubblici esercizi e mense*

La *frequenza* di ritiro per la frazione "secca residua da smaltire" è *monosettimanale* come segue:

- *MARTEDÌ*

con inizio alle ore 06,00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 12,00 fatte salve cause di forza maggiore

La frazione secca indifferenziata conferita dagli utenti dovrà essere costituita da:

- pellicola trasparente, carta plastificata, pellicola di alluminio, carta oleata;
- oggetti in plastica come ad esempio (giocattoli, piatti e bicchieri escluso monouso);
- buste per affettati e formaggi con residui;
- pannolini ed assorbenti;
- rasoi usa e getta, accendini;
- sacchi per aspirapolvere;
- oggetti in ceramica, porcellana, terracotta e cristallo;
- tubetti di dentifricio e simili, pannolini;
- tessuti, garze e cerotti ;
- lettiere per animali;
- frammenti di polistirolo;
- videocassette, musicassette;
- oggetti e tubi in gomma;
- rifiuti non recuperabili.

(il sacco non dovrà contenere materiale diverso da quello previsto e non dovrà superare i 10 kg. di peso complessivo).

La frazione "Secco indifferenziato" verrà inviata agli impianti di Trattamento/Smaltimento che saranno individuati da AEMME Linea Ambiente Srl eventualmente con la collaborazione dell'Amministrazione Comunale.

### ***Art. 09 - Raccolta Rifiuti urbani cimiteriali***

AEMME Linea Ambiente provvederà al ritiro dei Rifiuti Solidi Indifferenziati ordinari provenienti dal Cimitero comunale con utilizzo di un adeguato numero di bidoni carrellabili in polietilene ad alta densità da 240 litri di colore grigio, posizionati in apposita zona raggiungibili dai mezzi di AEMME Linea Ambiente dedicati alla raccolta. La vuotatura dei bidoni sarà effettuata nei punti di posizionamento; la **frequenza** sarà **monosettimanale (MARTEDI')**, ma dovrà essere adeguatamente intensificata in corrispondenza delle ricorrenze che comportano un incremento dei rifiuti, quali la Commemorazione dei Defunti, Pasqua, Natale, ecc.

### ***Art. 10 - Raccolta di carta, cartone e tetrapak utenze domestiche e commerciali***

#### ***a) "porta a porta"***

AEMME Linea Ambiente provvederà alla raccolta della carta/cartone e tetrapak mediante servizio "porta a porta" su tutto il territorio comunale, con **ritiro monosettimanale** come segue:

#### ***- VENERDÌ***

con inizio alle ore 06,00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 12,30 fatte salve cause di forza maggiore.

La carta e cartone è conferita dagli utenti impiegando i contenitori di colore bianco da circa 40 litri forniti da AEMME Linea Ambiente.

Le grosse utenze commerciali e le utenze condominiali con sette o più famiglie utilizzeranno bidoni carrellabili in polietilene ad alta densità, di colore bianco, aventi capacità di 240 litri forniti gratuitamente da AEMME Linea Ambiente.

La carta conferita dagli utenti, dovrà essere costituita da giornali, riviste, libri, fumetti, sacchetti di carta puliti, tubi di cartone, quaderni, fogli, buste biglietti, cartelle di carta, cartone e cartoncino, cartone ondulato e multistrato, contenitori alimentari in tetrapak.

#### ***b) conferimento presso la Piattaforma Ecologica comunale***

Presso la Piattaforma ecologica comunale è posizionato un container scarrabile da 28 mc. per il conferimento diretto del materiale da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con **frequenze adeguate alle necessità** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

Tutto il materiale cartaceo raccolto "porta a porta" e "presso la piattaforma verrà avviato ad impianti di recupero autorizzati, convenzionati con l'apposito Consorzio di filiera

COMIECO ovvero, ove più conveniente, presso altri centri di selezione e recupero autorizzati.

BOZZA

**Art. 11 - Raccolta dei contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica utenze domestiche e commerciali**

*a) "porta a porta"*

AEMME Linea Ambiente provvederà alla raccolta di contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica mediante servizio "porta a porta" su tutto il territorio comunale, con **ritiri monosettimanali** come segue:

**- MERCOLEDÌ**

con inizio alle ore 06,00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 12,30 fatte salve cause di forza maggiore.

Le utenze domestiche e le utenze non domestiche utilizzeranno sacchi in polietilene semitrasparenti di colore giallo da litri 100 forniti gratuitamente da AEMME Linea Ambiente in ragione di 50 sacchi/anno/utenza.

*b) conferimento presso la Piattaforma Ecologica comunale*

Presso la Piattaforma ecologica comunale sono posizionati n° 2 contenitori da 1 mc. per il conferimento diretto del materiale da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con **frequenze adeguate alle necessità** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

Tutto il materiale raccolto "porta a porta" e presso la piattaforma verrà avviato ad impianti di recupero autorizzati, convenzionati con il Consorzio di filiera Co.Re.Pla, ovvero, ove più conveniente, presso altri centri di selezione e recupero autorizzati.

***Art. 12 - Raccolta di imballaggi in vetro/lattine e contenitori a banda stagnata utenze domestiche e commerciali***

*a) "porta a porta"*

AEMME Linea Ambiente provvederà alla raccolta del vetro/lattine e contenitori metallici a banda stagnata mediante servizio "porta a porta" su tutto il territorio comunale, con ***ritiri monosettimanali*** come segue:

***- VENERDÌ***

Il vetro/lattine e contenitori metallici a banda stagnata è conferita dagli utenti impiegando i contenitori da 30/35 litri forniti da AEMME Linea Ambiente.

Le grosse utenze commerciali e le utenze condominiali con sei o più famiglie utilizzeranno bidoni carrellabili in polietilene ad alta densità, di colore verde, aventi capacità di 120 litri già precedentemente forniti dall'Amministrazione Comunale.

*b) conferimento presso la Piattaforma Ecologica comunale*

Presso la Piattaforma comunale saranno resi disponibili:

- un cassone da mc. 18 per il travaso del vetro raccolto porta a porta;

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con ***frequenze adeguate alle necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

Tutto il materiale raccolto "porta a porta" e presso la piattaforma verrà avviato ad impianti di selezione e recupero autorizzati, convenzionati con il Consorzio di filiera Co.Re.Ve, ovvero, ove più conveniente, presso altri centri di selezione e recupero autorizzati.

### **Art. 13 - Ritiro rifiuti urbani ingombranti**

#### *a) ritiri a domicilio*

AEMME Linea Ambiente effettuerà il servizio all'utenza domestica con applicazione delle tariffe riportate nell'allegato A; il materiale dovrà essere conferito a bordo strada sotto la responsabilità dell'utente che ha l'obbligo di sorveglianza sino all'avvenuto ritiro.

Tali interventi di ritiro a domicilio avverranno su prenotazione telefonica al numero "verde" di AEMME Linea Ambiente dopo l'avvenuto pagamento di quanto dovuto per il servizio.

Il pagamento verrà effettuato dal cittadino a favore dell'Amministrazione Comunale. L'Amministrazione comunale comunicherà con cadenza settimanale ad Aemme Linea Ambiente i riferimenti delle utenze che hanno effettuato il pagamento del servizio. Aemme Linea Ambiente provvederà entro quindici giorni dalla data di avvenuto pagamento alla evasione delle richieste.

Il materiale asportato dovrà essere immesso negli appositi contenitori posizionati presso la Piattaforme ecologica, previa adeguata selezione dello stesso secondo le differenti tipologie.

Il materiale dovrà essere movimentabile manualmente da due operatori, ogni pezzo dovrà quindi avere peso massimo pari a 50 kg e dimensione massima inferiore a 3,00 mt. L'addetto al ritiro non raccoglierà materiali sparsi o rifiuti diversi da quelli per cui è stato richiesto il ritiro.

AEMME Linea Ambiente dovrà tenere un registro degli interventi effettuati, del quale il Comune potrà prendere visione.

Aemme Linea Ambiente con cadenza mensile provvederà a fatturare alla Amministrazione Comunale le tariffe previste nell'allegato A;

#### *b) Conferimenti presso la Piattaforma ecologica*

Presso la Piattaforma comunale sarà reso disponibile un cassone da mc. 30 per il conferimento diretto da parte degli utenti di rifiuti ingombranti.

I materiali saranno consegnati ed introdotti nei cassoni direttamente dagli utenti interessati

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con ***frequenze adeguate alle necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà il successivo avvio, secondo i casi, a centri di recupero autorizzati oppure, ove non diversamente possibile, allo smaltimento finale anche adottando, ove praticabile e conveniente, una tecnica di riduzione del volume.

BOZZA

#### ***Art. 14 - Raccolta separata rottami metalli***

Per il conferimento diretto di materiali ferrosi e non ferrosi da parte degli utenti sarà disponibile, presso la Piattaforma ecologica comunale, un cassone da 28 mc.

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con ***frequenze adeguate alle necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente curerà l'avvio del materiale raccolto a recuperatori autorizzati, convenzionati con il Consorzio obbligatorio di filiera (C.N.A.) ovvero, ove più conveniente, presso altri centri di selezione e recupero autorizzati.

#### ***Art. 15 - Raccolta separata legname, mobilio e manufatti in legno***

Per il conferimento diretto di legname, mobilio e manufatti in legno (purché rientranti nei limiti stabiliti per l'assimilabilità ai rifiuti urbani) da parte degli utenti saranno disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale, un cassone da 28 mc.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà l'avvio a recuperatori autorizzati, convenzionati con il Consorzio obbligatorio di filiera (RILEGNO) ovvero, ove più conveniente, presso altri centri di selezione e recupero autorizzati.

#### ***Art. 16 - Raccolta separata Frigoriferi/Frigocongelatori ( Raggr. 1)***

Per il conferimento diretto di frigoriferi, congelatori e condizionatori (non consegnati a rivenditori autorizzati) da parte delle utenze domestiche sarà disponibile, presso la Piattaforma ecologica comunale, un cassone da 28 mc.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà il successivo avvio agli impianti autorizzati dei Sistemi Collettivi RAEE, destinati al recupero dei materiali con cui sono realizzati.

#### ***Art. 17 - Raccolta separata di elettrodomestici – grandi bianchi (Raggr. 2)***

Per il conferimento diretto di elettrodomestici - grandi bianchi (non consegnati a rivenditori autorizzati) da parte delle utenze domestiche sarà disponibile, presso la Piattaforma ecologica comunale, un deposito in platea di 10 mc. come previsto da Autorizzazione Provinciale.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà il successivo avvio agli impianti autorizzati dei Sistemi Collettivi RAEE, destinati al recupero dei materiali con cui sono realizzati.

#### ***Art. 18 - Raccolta separata Televisori e Monitor (Raggr. 3)***

Per il conferimento diretto di Televisori e Monitor (non consegnati a rivenditori autorizzati) da parte delle utenze domestiche sarà disponibile, presso la Piattaforma ecologica comunale, n. 3 contenitori da 1,1 mc. cadauno

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà il successivo avvio agli impianti autorizzati dei Sistemi Collettivi RAEE, destinati al recupero dei materiali con cui sono realizzati.

#### ***Art. 19 - Raccolta separata di componenti elettronici (Raggr. 4)***

Per il conferimento diretto di componenti elettronici (non consegnati a rivenditori autorizzati) da parte delle utenze domestiche sarà disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale, n. 3 contenitori da 1,1 mc. cadauno

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la

continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà il successivo avvio agli impianti autorizzati dei Sistemi Collettivi RAEE, destinatari al recupero dei materiali con cui sono realizzati.

#### ***Art. 20 - Raccolta separata di lampade a scarica (Raggr. 5)***

Per il conferimento diretto delle lampade a scarica (non consegnati a rivenditori autorizzati) da parte delle utenze domestiche sarà disponibile, presso la Piattaforma ecologica comunale, i seguenti contenitori:

n° 1 contenitore da 0,8 mc. (lampade corte)

n° 1 contenitore da 2,0 mc (lampade lunghe)

La vuotatura dovrà avvenire con *frequenze adeguate alla necessità* tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente ne curerà il successivo avvio ad impianti autorizzati dei Sistemi Collettivi RAEE, destinatari al recupero dei materiali con cui sono realizzati.

#### ***Art. 21 - Raccolta separata scarti vegetali e ramaglie derivanti dalla potatura di alberi e siepi***

##### *a) ritiri a domicilio*

AEMME Linea Ambiente effettuerà il servizio di ritiro a domicilio di sfalci vegetali all'utenza domestica. Tali interventi di ritiro a domicilio avverranno su prenotazione telefonica al numero "verde" di AEMME Linea Ambiente dopo l'avvenuto pagamento di quanto dovuto per il servizio.

Il pagamento verrà effettuato dal cittadino a favore dell'Amministrazione Comunale. L'Amministrazione comunale comunicherà con cadenza settimanale ad Aemme Linea Ambiente i riferimenti delle utenze che hanno effettuato il pagamento del servizio. Aemme Linea Ambiente provvederà entro quindici giorni dalla data di avvenuto pagamento alla evasione delle richieste.

Gli scarti vegetali, posizionati sotto la responsabilità dell'utente a bordo strada e comunque in luogo facilmente raggiungibile dai mezzi di raccolta, dovranno essere predisposti entro sacchi trasparenti o scatoloni o legati in fascine; ciascun "collo" dovrà avere peso e dimensioni facilmente caricabili a mano (peso inferiore a 10 kg e ramaglie lunghe non più di 1,5 metri). L'addetto al ritiro non raccoglierà materiali sparsi o rifiuti diversi da quelli vegetali.

Il materiale asportato dovrà essere immesso negli appositi contenitori posizionati presso le Piattaforme ecologiche di riferimento, previa adeguata selezione dello stesso secondo

le differenti tipologie.

AEMME Linea Ambiente dovrà tenere un registro degli interventi effettuati, del quale il Comune potrà prendere visione.

Aemme Linea Ambiente con cadenza mensile provvederà a fatturare alla Amministrazione Comunale le tariffe previste nell' allegato A;

b) conferimento diretto

Per il conferimento diretto di residui vegetali da sfalcio e potature, ivi compresi i tronchi e le ramaglie da parte degli utenti saranno disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale, due cassoni di adeguata capacità, normalmente non inferiore a

- N° 1 cassone da mc. 28
- N° 1 cassone da mc. 18

La vuotatura dovrà avvenire con *frequenze adeguate alla necessità* tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà al trasporto e smaltimento dei materiali ad impianto di compostaggio del verde, ovvero, se più conveniente, ad un centro di raccolta e/o avvio a trattamento finale degli scarti vegetali al Consorzio Compostatori.

## ***Art. 22 - Il Compostaggio domestico***

AEMME Linea Ambiente si impegna a mettere a disposizione delle utenze domestiche che ne facciano richiesta, compostiere da 320 litri di capacità atte alla produzione di ammendante domestico. Unitamente alla compostiera dovrà essere consegnata a ciascun utente una piccola guida per il suo migliore utilizzo.

La fornitura avverrà con applicazione da parte di AEMME Linea Ambiente dei prezzi preventivamente approvati dall'Amministrazione Comunale (vedi allegato A).

Le compostiere, in ogni caso, non dovranno essere posizionate su suolo pubblico.

## ***Art. 23 - Raccolta separata Rifiuti Urbani Pericolosi***

### ***23.1 – Pile e Batterie***

Le Pile e batterie scariche saranno conferite, a cura degli utenti in appositi ed idonei contenitori, siti nel territorio Comunale, nonché presso la Piattaforma Ecologica comunale.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti, o per meglio rispondere alle esigenze degli stessi sarà disponibile n. 1 contenitore da 0,5 mc. anche presso la Piattaforma Ecologica comunale, per il conferimento diretto da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà al trasporto e smaltimento dei materiali ad impianto autorizzato.

### ***23.2 – Accumulatori al piombo esausti***

Per il conferimento diretto di accumulatori al piombo esausti saranno disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale, n. 1 contenitore da 0,5 mc.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà, a propria cura e spese, al trasporto e recupero dei materiali presso gli impianti autorizzati convenzionati con il Consorzio Collettivo

### 23.3 – *Prodotti farmaceutici inutilizzati*

I Farmaci inutilizzati saranno conferiti, a cura degli utenti, in contenitori specifici posizionati presso le locali Farmacie, gli Ambulatori e i Presidi sanitari a cura di AEMME Linea Ambiente provvederà con l'addetto allo spazzamento alla loro vuotatura con ***frequenza adeguata alla necessità*** e ad avviare il materiale recuperato ad impianti finali autorizzati.

La manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori fissi è a carico di AEMME Linea Ambiente e il Comune si riserva la facoltà di chiederne la sostituzione in caso di alterazione della funzionalità, danneggiamento, furto, ecc.

Il numero delle postazioni di raccolta dovrà essere aumentato a cura e spese di AEMME Linea Ambiente nel corso di durata del servizio, in conseguenza dell'apertura di nuove farmacie, o per meglio rispondere alle esigenze degli utenti.

Un contenitore da 0,5 mc. sarà disponibile anche presso la Piattaforma Ecologica comunale, per il conferimento diretto da parte degli utenti.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà, a propria cura e spese, al trasporto e smaltimento dei materiali ad impianti autorizzati.

#### **23.4 – Prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo “T” e/o “F”**

Per il conferimento diretto di contenitori etichettati con il simbolo "T" e/o "F" saranno disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale n. 4 contenitori da 1 mc. cadauno, per il conferimento diretto da parte degli utenti.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà, a propria cura e spese, al trasporto e smaltimento dei materiali ad impianto autorizzato.

#### ***Art. 24 - Raccolta separata di cartucce esauste toner***

Presso la Piattaforma ecologica comunale saranno disponibili n. 1 contenitore da 0,5 mc. per il conferimento diretto dell'utenza.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà, a propria cura e spese, al trasporto e smaltimento dei materiali ad impianto autorizzato.

#### ***Art. 25 - Raccolta separata, trasporto e smaltimento oli e grassi vegetali e animali residui dalla cottura degli alimenti provenienti da utenze domestiche e non***

Per il conferimento diretto di Oli e grassi vegetali e animali sarà disponibile, presso la piattaforma ecologica Comunale, una cisternetta doppia camera da 500 lt.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti ed al successivo avvio ad impianti di trattamento autorizzati aderenti al “Consorzio obbligatorio nazionale”.

#### ***Art. 26 - Raccolta separata oli minerali usati***

Per il conferimento diretto di oli minerali usati e filtri saranno disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale, una cisternetta a doppia camera da 0,5 mc.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà, a propria cura e spese, al trasporto e recupero del materiale al Consorzio Obbligatorio degli Oli Usati.

#### ***Art. 27 - Raccolta separata di filtri olio e gasolio***

Per il conferimento diretto di filtri saranno disponibili, presso la Piattaforma ecologica comunale, un contenitore da 0,5 mc.

La vuotatura dovrà avvenire con ***frequenze adeguate alla necessità*** tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

AEMME Linea Ambiente provvederà, a propria cura e spese, al trasporto e recupero del materiale al Consorzio Obbligatorio degli Oli Usati.

#### ***Art. 28 - Trasporto e smaltimento di materiali inerti***

Esclusivamente dai proprietari e/o inquilini locatari, residenti, possono essere conferiti i materiali di risulta di lavori di lieve entità, derivanti da piccola manutenzione ordinaria delle abitazioni.

Il conferimento avverrà mediante utilizzo di un contenitore posizionato presso la Piattaforma ecologica comunale, di capacità tale da poter essere agevolmente movimentato a pieno carico, in genere non superiore a 12 mc.

Con la necessaria periodicità tali materiali verranno asportati e smaltiti a cura di AEMME Linea Ambiente presso una discarica per inerti autorizzata.

I materiali inerti derivanti da demolizioni e/o lavori di manutenzione e/o ristrutturazione effettuati da Imprese edili devono essere invece conferiti direttamente dagli interessati presso idonea discarica per inerti.

### ***Art. 29 - Raccolta separata di risulta pulizia suolo pubblico***

*conferimento presso la Piattaforma Ecologica comunale*

Presso la Piattaforma comunale sarà reso disponibile:

- un cassone da mc. 15 per il trasbordo delle terre da spazzamento meccanizzato

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con ***frequenze adeguate alle necessità*** tale da garantire la continuità del servizio.

Tutto il materiale raccolto presso la piattaforma verrà avviato ad impianti di smaltimento/recupero autorizzati.

### ***Art. 30 - Raccolta separata della frazione secca da pulizia territorio***

*conferimento presso la Piattaforma Ecologica comunale*

Presso la Piattaforma comunale sarà reso disponibile:

- n. 2 contenitori da mc. 1,0 per il trasbordo delle frazione secca proveniente dallo spazzamento manuale e dalla vuotatura cestini

AEMME Linea Ambiente ne curerà la vuotatura con ***frequenze adeguate alle necessità*** tale da garantire la continuità del servizio.

Tutto il materiale raccolto presso la piattaforma verrà avviato ad impianti di smaltimento/recupero autorizzati.

### ***Art. 31 - Rifiuti Speciali Assimilati ai Rifiuti Urbani***

I rifiuti assimilati per i quali AEMME Linea Ambiente deve organizzare il servizio sono quelli di cui all'art. 195, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni nonché quelli definiti tali dal Comune con delibera approvata dal Consiglio Comunale.

Il Comune si riserva ulteriori determinazioni al riguardo allorché nella competente sede interministeriale saranno stati definiti i criteri qualitativi e quantitativi per l'assimilazione, ai fini della raccolta e dello smaltimento, dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani.

AEMME Linea Ambiente si impegna, in vigenza di contratto, ad operare tempestivamente necessari adeguamenti di questo servizio in relazione alle eventuali richieste che, in proposito, venissero espresse dal Comune.

– *ritiri a domicilio*

AEMME Linea Ambiente dovrà garantire ritiri a domicilio ***con le frequenze previste per le raccolte porta a porta.***

Nel caso in cui la raccolta dei rifiuti assimilati, relativa a determinati utenti, comporti modalità diverse da quelle stabilite per il servizio di raccolta R.S.U. (es. utilizzo di contenitori speciali, maggiori frequenze ecc.), si definiranno, limitatamente al servizio aggiuntivo offerto, apposite convenzioni che prevedano in ogni caso rapporti contrattuali diretti fra utente e AEMME Linea Ambiente, previa approvazione da parte dall'Ufficio Tecnico comunale.

BOLZNA

### ***Art. 32 - Rimozione discariche abusive e rifiuti abbandonati***

Al manifestarsi dell'esigenza AEMME Linea Ambiente provvederà, previo accordi con l'Ufficio Tecnico Comunale, alla rimozione di discariche abusive di rifiuti urbani anche ingombranti abbandonati sul suolo pubblico.

Gli interventi dovranno essere eseguiti in tempi celeri con l'impiego di personale e mezzi idonei, secondo la procedura di seguito indicata.

#### ***Procedura:***

AEMME Linea Ambiente dovrà intervenire entro 48 ore lavorative dalla richiesta inviata dal Comune via fax o via e-mail o secondo altre modalità concordate in seguito:

1. messa in sicurezza del luogo oggetto dello scarico abusivo ed effettuare i campionamenti necessari al fine di identificare e classificare il rifiuto rinvenuto;
2. suddivisione per tipologia di rifiuti raccolti, con carico degli stessi in cassoni scarrabili di idonee cubature e successivo trasporto dei rifiuti raccolti presso impianti di trattamento e/o recupero, tramite idonei mezzi debitamente autorizzati al trasporto della tipologia di rifiuto di cui trattasi;
3. compilazione del formulario di identificazione rifiuto, così come previsto dall'art. 193 del D.Lgs. n 152/2006 e s.m.i. e alle altre disposizioni legislative, regolamentari e/o amministrative, di fonte comunitaria, nazionale, regionale e/o locale applicabile;
4. trasmissione al Comune della quarta copia del formulario di identificazione rifiuto, così come previsto dall'art. 193 comma 2 del D.Lgs. n 152/2006 e s.m.i; la copia originale verrà custodita all'Ufficio AEMME competente.

I rifiuti rimossi dovranno essere trasportati, per lo smaltimento, ad impianti autorizzati, con onere di smaltimento, in ogni caso, a carico dell'Amministrazione Comunale medesima.

In caso di rinvenimento di rifiuti pericolosi dovranno essere adottati piani di intervento mirati, avendo particolare attenzione alle necessarie misure di sicurezza.

In tal caso saranno preventivamente definite con il Comune modalità e condizioni per l'intervento, nonché i relativi oneri che saranno riconosciuti ad AEMME Linea Ambiente.

In caso di necessità di utilizzo, per natura dell'intervento, di automezzi, mezzi ed attrezzature particolari, saranno preventivamente concordate tra le parti le relative condizioni tecnico-economiche.

### ***Art. 33 - Variazioni nei servizi***

Il Comune, previa adozione di appositi atti amministrativi, potrà:

- \* chiedere, in aggiunta o in sostituzione dei servizi previsti, l'espletamento di servizi occasionali non compresi nel presente Progetto Tecnico, purché compatibili con la qualifica del personale ed eseguibili con le attrezzature disponibili.

AEMME Linea Ambiente sarà tenuta ad eseguirli con le modalità stabilite dai competenti Uffici Comunali, mettendo a disposizione il personale dipendente ed i propri mezzi, e facendo eventualmente ricorso a prestazioni straordinarie.

A servizio ultimato, il Comune rimborserà ad AEMME Linea Ambiente l'ammontare delle maggiori spese effettivamente sostenute e documentate, maggiorate del 5% (cinque %) per spese generali.

- \* definire l'istituzione di nuovi servizi che si rendessero opportuni, o necessari per disposizioni di legge.

In tale caso AEMME Linea Ambiente fornirà al Comune dettagliato preventivo di spesa che, comunque, dovrà risultare congruente con le quotazioni relative ai servizi già svolti.

Una volta definiti gli opportuni accordi tecnico-economici AEMME Linea Ambiente provvederà all'esecuzione dei nuovi servizi secondo quanto definito con l'Amministrazione Comunale.

***Art. 34 - Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti urbani***

Il servizio non comprende la raccolta ed il trasporto dei rifiuti che non possono essere classificati quali residui provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, nonché in particolare:

- a) i rifiuti radioattivi;
- b) i rifiuti risultanti dalla prospezione, dall'estrazione, dal trattamento, dall'ammasso di risorse minerali o dallo sfruttamento delle cave;
- c) le carogne e i seguenti rifiuti agricoli: materie fecali e altre sostanze naturali non pericolose utilizzate nell'attività agricola;
- d) i materiali litoidi o vegetali riutilizzati nelle normali pratiche agricole o di conduzione dei fondi rustici comprese le terre da coltivazione provenienti dalla pulizia dei prodotti vegetali eduli;
- e) fanghi e acque di scarico;
- f) i materiali esplosivi in disuso;
- g) ceneri e scorie di impianti centrali di riscaldamento;
- h) le frazioni merceologiche provenienti da raccolte finalizzate, effettuate direttamente da associazioni, organizzazioni e istituzioni che operano per scopi ambientali o caritatevoli, senza fini di lucro;
- i) i materiali non pericolosi che derivano dall'attività di scavo
- j) materiali contenenti amianto (es. eternit);
- k) bombole a gas e contenitori in pressione di varia natura.

### ***Art. 35 - Pulizia meccanizzata delle strade***

La pulizia meccanizzata del suolo pubblico verrà effettuata con l'impiego di autospazzatrici, secondo il piano di intervento proposto da AEMME Linea Ambiente ed approvato dal Comune: la pulizia meccanizzata delle strade dovrà essere effettuata con ***frequenze quindicinale nella giornata di sabato dalle ore 06.00 alle ore 12:00*** così come da itinerari indicati nel "Piano di intervento settimanale" ***allegato 2*** al presente Progetto Tecnico.

Dovrà essere previsto il supporto di un operatore ecologico munito di apparecchio soffiatore o altre idonee attrezzature, in grado di intervenire su spazi di ridotte dimensioni e che, precedendo la macchina, provveda a liberare i marciapiedi e gli spazi lungo il percorso, inaccessibili alla stessa, dai rifiuti ivi giacenti per convogliarli se del caso sulla sede stradale in modo che possano essere raccolti.

Il servizio, nel suo complesso, verrà effettuato secondo quanto preventivamente definito nel presente Progetto Tecnico (vedi allegato 2 elenco vie e frequenze).

Eventuali modifiche richieste dall'Amministrazione Comunale che comportino l'incremento complessivo delle prestazioni, ovvero comportino l'esecuzione di prestazioni aggiuntive in orari notturni/festivi comporteranno la necessità di definire gli opportuni accordi di carattere tecnico-economico.

Dovranno inoltre essere previsti interventi mirati di dissabbiamento delle strade non appena, approssimandosi la stagione primaverile, le condizioni meteorologiche siano tali da poter considerare improbabile il manifestarsi di gelate o precipitazioni nevose.

Gli itinerari e gli orari contemplati nel presente Progetto Tecnico potranno essere modificati in relazione al manifestarsi di nuove esigenze, su richiesta o con l'approvazione dell'Ufficio Tecnico comunale.

AEMME Linea Ambiente è tenuta a collaborare con il Comune per la dovuta informazione ai cittadini in merito agli orari del servizio, onde evitare qualsiasi ingombro lungo i percorsi dei mezzi utilizzati per lo svolgimento dello stesso.

I rifiuti raccolti dall'autospazzatrice saranno trasportati, a cura e spese di AEMME Linea Ambiente, alla Piattaforma Ecologica comunale ed immessi in un apposito cassone ivi posizionato, per il successivo invio a smaltimento/recupero presso discarica autorizzata.

Nel caso il servizio non fosse svolto per ragioni inerenti la situazione atmosferica (pioggia battente o neve) ovvero in caso di festività infrasettimanali, il servizio verrà posticipato al turno successivo.

### ***Art. 36 - Pulizia manuale***

La pulizia del suolo pubblico verrà effettuata con l'impiego di personale munito di motocarro con vasca ribaltabile e di idonea attrezzatura per lo spazzamento manuale: la programmazione del calendario di pulizia meccanizzata delle strade e delle aree viene indicata nel "Piano di intervento spazzamento manuale" in **allegato 3** al presente Progetto Tecnico.

Durante il servizio di spazzamento delle strade il personale di AEMME Linea Ambiente provvederà alla pulizia superficiale delle caditoie stradali e bocche lupoie, curandone la disostruzione, onde consentire il regolare deflusso delle acque nei pozzetti stradali ed evitare possibili ristagni; provvederà altresì all'asporto dei rifiuti solidi eventualmente giacenti sulle banchine stradali non pavimentate, entro il limite di metri 1,50 dal ciglio stradale.

Rimangono espressamente escluse tutte le prestazioni relative allo spurgo delle caditoie stradali e allo spurgo di eventuali tratti ostruiti di condotte di collegamento tra le pozzettature e le reti fognanti pubbliche, nonché gli elementi di adduzione e di immissione alle condotte fognanti esistenti sul territorio comunale (caditoie e bocche lupoie), in quanto relative ad attività manutentive di reti fognarie che trovano remunerazione nelle tariffe del servizio idrico integrato.

Nell'effettuare le operazioni di pulizia gli addetti dovranno usare tutti gli accorgimenti necessari per evitare di arrecare ingiustificati disagi agli utenti e comunque al pubblico.

Il personale verrà dotato:

- di mezzi che consentano agevoli e veloci spostamenti e diano adeguate garanzie di minimo impatto ambientale acustico ed atmosferico;
- di tutta l'attrezzatura necessaria per la rimozione dei rifiuti, ivi compresi eventuali supporti meccanici (soffiatori, ecc.) per migliorare efficacia ed efficienza operative ed ottenere livelli qualitativi ottimali.

Il servizio, nelle sue varie forme di intervento, potrà subire delle variazioni ovvero dovrà essere esteso alle strade ed alle aree che venissero asfaltate o realizzate ex novo nel periodo di durata del servizio; ove l'estensione dei servizi comporti significativi incrementi di costi/prestazioni, le parti definiranno preventivamente gli opportuni accordi di carattere tecnico-economico.

Verrà assicurato il costante controllo sullo stato di esecuzione dei servizi, da effettuarsi a cura di personale incaricato della sorveglianza che possa disporre di telefono cellulari/impianto radio, allo scopo di rendere i servizi efficaci ed efficienti.

Deve essere assicurato il costante controllo sullo stato di esecuzione dei servizi, da effettuarsi a cura di personale incaricato della sorveglianza che possa disporre di una rete minima di collegamenti con personale operante sulle zone - a mezzo di telefoni cellulari o impianto di radio-mobile - allo scopo di rendere i servizi efficaci ed efficienti nella massima misura possibile.

BOZZA

## ***Art. 37 - Altri servizi accessori ed integrativi di pulizia delle strade***

Nel servizio di pulizia delle strade sono compresi anche i servizi accessori ed integrativi di seguito elencati:

### ***37.1 - Vuotatura cestini portarifiuti***

Dovrà essere effettuata la vuotatura con sostituzione del sacchetto a perdere dei cestini portarifiuti collocati sul territorio comunale, ivi compresi quelli ulteriori che venissero posizionati nel corso del contratto; la frequenza di vuotatura sarà di massima la stessa prevista per la pulizia della zona in cui sono installati; se necessario, dovrà essere potenziata con ulteriori interventi tali da garantire costantemente ai cittadini la possibilità di usufruirne.

Particolare cura e attenzione dovrà essere riservata ai cestini posti nelle aree verdi.

La manutenzione ordinaria e la pulizia dei cestini, ad eccezione dell'eventuale implemento e/o sostituzione di quelli deteriorati, saranno a carico di AEMME Linea Ambiente.

### ***37.2 - Pulizia aree verdi***

Interventi mirati di pulizia sono richiesti per le aree a verde, i parchi e giardini pubblici esistenti sul territorio comunale, da eseguire con frequenza almeno settimanale.

Il personale addetto alla pulizia manuale dovrà assicurare la rimozione dei rifiuti abbandonati, anche di piccole dimensioni, sui prati delle aree verdi pubbliche, indipendentemente dalle operazioni di cura del manto erboso che non sono oggetto del presente servizio, curando parimenti la rimozione dei rifiuti esterni giacenti sui percorsi pedonali (viali e vialetti) delle aree citate, sulle aree attrezzate con giochi per bambini, come pure lungo le siepi e sotto le medesime, nonché la regolare vuotatura dei cestini portarifiuti, la rimozione di siringhe e deiezioni canine.

Se necessario, dovranno essere effettuati interventi anche oltre le suddette frequenze.

Nell'esecuzione di questo servizio AEMME Linea Ambiente dovrà operare in collaborazione con gli altri operatori incaricati della manutenzione del verde: il necessario coordinamento sarà assicurato, ove necessario, dall'Ufficio comunale competente.

### ***37.3 - Raccolta foglie***

Oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, durante il periodo autunnale e per tutto il tempo occorrente, variabile in dipendenza delle condizioni meteorologiche, AEMME Linea Ambiente dovrà organizzare interventi specifici di raccolta delle foglie giacenti sul suolo pubblico con l'impiego di mezzi idonei – autospazzatrici di grandi dimensioni con “proboscide” aspiratrice o mezzi simili, soffiatori, ecc., purché dotati di sistemi di insonorizzazione che ne abbassino la rumorosità ai limiti di accettabilità ammessi per interventi anche nelle ore notturne - intervenendo con tempestività affinché le foglie non si debbano accumulare a terra.

Nei parchi dovrà essere garantita la raccolta delle foglie giacenti su viali, vialetti e percorsi pedonali in genere, restando escluse le superfici erbose e le aree a verde la cui manutenzione è affidata ad aziende specializzate.

### ***37.4 - Pulizia parcheggi***

AEMME Linea Ambiente curerà la pulizia dei parcheggi esistenti sul territorio comunale, con la medesima frequenza prevista per la zona di pulizia entro il cui perimetro essi sono ubicati.

### ***37.5 - Rimozione deiezioni canine***

AEMME Linea Ambiente si farà carico della rimozione diretta di deiezioni giacenti a terra e, ove necessario di periodici interventi di lavaggio e disinfezione con idonee attrezzature laddove ne fossero riscontrate tracce persistenti.

### ***37.6 - Raccolta siringhe abbandonate***

Il personale addetto alla pulizia delle strade avrà anche il compito di raccogliere le siringhe che dovessero risultare giacenti su viali, strade e piazze, vialetti, marciapiedi, fioriere, aiuole, vasche piantumate, aree verdi in genere e parcheggi dell'intero territorio comunale.

AEMME Linea Ambiente dovrà dotare il personale di indumenti e attrezzi conformi alla speciale normativa vigente e mettere a disposizione idonei contenitori per le siringhe.

AEMME Linea Ambiente dovrà infine provvedere al trasporto e smaltimento delle siringhe, sia raccolte direttamente che tramite organizzazioni incaricate dal Comune, nei modi e nei siti indicati dalla competente ASL, come previsto dalla normativa vigente.

### **37.7 - Pulizia aree mercato**

Il servizio riguarda l'area adibita a mercato in territorio di Arconate.

Detto mercato settimanali ha luogo:

- in piazza Libertà - ogni sabato, dalle ore 7,00 circa alle ore 13,00 circa.

Sarà cura di AEMME Linea Ambiente rendere possibili modalità di conferimento che consentano, in collaborazione coi bancarellisti e, per quanto di competenza con l'Amministrazione Comunale, di raccogliere separatamente la frazione "organico", nonché carta e cartone, cassette di legno e plastica e altri rifiuti, in modo da destinarli opportunamente al recupero e allo smaltimento.

Dopo che i bancarellisti avranno lasciato libera la zona, con l'impiego di idonee attrezzature dovrà essere effettuata una accurata pulizia.

L'osservanza delle modalità di conferimento da parte dei bancarellisti sarà controllata anche dalla Vigilanza Urbana, che assicurerà altresì il rispetto del divieto di circolazione fino al completamento delle operazioni di pulizia.

Il servizio dovrà essere garantito anche nel caso di eventuale anticipazione o posticipazione del giorno di mercato in presenza di festività infrasettimanali.

Il servizio come sopra descritto dovrà essere effettuato nelle vie centrali e nelle immediate adiacenze in occasione de seguenti eventi:

- sfilata di carnevale, pulizia da svolgere secondo calendario in orario pomeridiano/serale;
- festa d'autunno (terzo lunedì di ottobre), pulizia da svolgere secondo calendario in orario pomeridiano/serale;
- fiera patronale (fine luglio), pulizia da svolgere secondo calendario in orario pomeridiano/serale.

Il servizio dovrà esser effettuato, previa gli opportuni accordi tecnico-economici, anche sulle diverse e/o ulteriori aree che, nel corso di durata del contratto, il Comune decidesse di destinare allo svolgimento di attività mercatali e/o manifestazioni diverse.

### ***37.8 - Feste popolari e manifestazioni in genere che comportino anche produzione di rifiuti***

In concomitanza alla manifestazioni di feste popolari autorizzate dall'Amministrazione Comunale e spettacoli viaggianti dovrà essere attuata una serie di operazioni, prima, durante e dopo tali manifestazioni.

Per quanto riguarda AEMME Linea Ambiente dovrà garantire:

- vuotature dei contenitori e/o asporto dei sacchi
- pulizia manuale e, ove possibile, meccanizzata delle aree interessate.

Le frequenze saranno concordate con gli organizzatori e con l'Amministrazione Comunale, così come le forniture di sacchi e contenitori; al termine della manifestazione AEMME Linea Ambiente provvederà al ritiro dei contenitori e alla pulizia manuale e/o meccanizzata di tutte le aree pubbliche interessate.

Ove i predetti servizi non possano per la loro dimensione e durata essere integrati nei servizi obbligatori previsti, AEMME Linea Ambiente d'intesa con l'Amministrazione Comunale emetterà specifici ordini aggiuntivi, quantificando i mezzi e il personale destinati al servizio integrativo.

### ***37.9- Lavaggio periodico Piazza Libertà***

AEMME Linea Ambiente garantirà la pulizia e il lavaggio di Piazza Libertà nella misura di un intervento all'anno nel periodo concordato dall'Amministrazione Comunale

Il servizio verrà svolto con le seguenti modalità:

- Rimozione di polveri e terra di risulta da tutta la pavimentazione con l'utilizzo di motoscopa elettrica con uomo a bordo;
- Lavaggio, con utilizzo di idropulitrici ad alta pressione, della superficie pavimentata e dei davanzali e parapetti marmorei con uso di prodotto alcalino anti-smog;
- Rimozione gomma da masticare con apposita macchina a vapore e prodotto bi-componente;
- Lavaggio finale uniformante dell'intera pavimentazione con utilizzo di macchina lavasciuga uomo a bordo e specifico detergente alcalino.

Rimane a carico dell'Amministrazione Comunale la fornitura di energia elettrica e acqua.

### **37.10- mantenimento del decoro urbano**

Il personale addetto al servizio di spazzamento manuale e alla pulizia delle aree verdi avrà anche il compito di eseguire tutte le attività e le operazioni atte al mantenimento del normale decoro urbano. A questo scopo potranno essere richieste dall'Amministrazione Comunale ad Aemme Linea Ambiente ulteriori attività per le quali ALA provvederà a definire una specifica proposta tecnico-economica.

#### **Art. 38 – Campagne di educazione ecologica**

AEMME Linea Ambiente dovrà proporre e realizzare una adeguata campagna informativa, atta ad instaurare rapporti di collaborazione con l'utenza e poter conseguire miglioramenti dei servizi per qualità e quantità, con particolare riferimento allo stato di pulizia del suolo pubblico ed al raggiungimento degli obiettivi previsti per le raccolte differenziate.

Sarà necessario insistere:

- sul fondamentale principio di “responsabilità condivisa” di ogni cittadino nei riguardi dell'ambiente;
- sulla possibilità concreta di contribuire alla sua tutela attuando con diligenza quante più raccolte differenziate possibili evitando così di sottrarre ricchezza alle generazioni future;
- sui vantaggi economici che ne derivano grazie alle minori quantità avviate a smaltimento nonché ai contributi ritraibili dalla cessione dei materiali oggetto delle Raccolte differenziate e dai risparmi sui costi di produzione.

Il grado di sensibilità nei riguardi del problema e la collaborazione che ne consegue possono enfatizzare i risultati oppure, al contrario, addirittura vanificarli.

Di fondamentale importanza diventa quindi la scelta delle politiche di comunicazione e di informazione a proposito della gestione dei servizi ambientali e dei benefici - spesso non percepibili in maniera diretta ed immediata - che ne possono derivare.

Sarà necessario il coinvolgimento di tutte le utenze, siano esse utenze domestiche, commerciali, produttive o istituzionali in particolare le Scuole.

L'impegno su fronti diversi richiesto all'utenza come sopra descritta, tanto nell'approccio quanto nella soluzione del problema “rifiuti” – con particolare riguardo ai tempi e modi di liberarsene - impone la scelta di appropriate **strategie di comunicazione**, capaci di fare emergere le diverse **sensibilità** di cui sono portatrici le differenti categorie da coinvolgere.

Si dovrà operare sul fronte dell'**informazione**, che deve essere:

- **corretta**, cioè capace di guidare l'utente nelle varie fasi di gestione delle differenti categorie di rifiuto, dalla produzione al conferimento
- **tempestiva**, in grado cioè di anticipare, in tempi e modi opportuni, eventuali modifiche

che riguardino i servizi. E' infatti necessario tenere conto che le operazioni quotidiane attraverso le quali l'utente si libera dei rifiuti prodotti sono frutto di abitudini e comportamenti consolidati nel tempo: ne deriva la necessità che l'utente sia preparato con sufficiente anticipo e motivato con iniziative appropriate ed efficaci allorquando debbano essere introdotte variazioni nei servizi che comportino in qualche modo ricadute sul suo vissuto quotidiano

- **riscontrabile nei fatti**, attraverso la puntuale, efficiente esecuzione dei servizi, che sia tale da giustificare e "gratificare" la collaborazione dell'utenza.

Tali iniziative si configurano quindi come strumenti indispensabili per raggiungere gli obiettivi minimi di progetto, con particolare riferimento alla qualità e quantità dei rifiuti raccolti in forma differenziata e, quindi, devono essere:

- capillari, per poter raggiungere ogni fascia della popolazione
- estremamente chiare, in modo da essere facilmente comprensibili da chiunque, e possano essere pertanto evitati quegli errori di conferimento che in molti casi si rivelano deleteri ai fini della gestione corretta delle stesse R.D.
- concomitanti con l'attivazione delle Raccolte Differenziate e con ogni loro variazione significativa
- ripetute nel tempo e non solo limitate alla fase di avvio di un servizio: estremamente valida è l'informazione periodica alla cittadinanza sull'andamento delle raccolte differenziate, fornendo dati sugli obiettivi raggiunti e suggerimenti per il corretto conferimento delle diverse tipologie di materiali.

AEMME Linea Ambiente darà la propria collaborazione per iniziative che il Comune intendesse realizzare direttamente, tese alla sensibilizzazione ed educazione ambientale della popolazione.

AEMME Linea Ambiente potrà personalizzare automezzi, autocompattatori e autospazzatrici con immagini e messaggi che aiutino a far riflettere sulla necessità di tutela dell'ambiente.

In particolare AEMME linea Ambiente predisporrà, in sede di avviamento del servizio, una campagna di sensibilizzazione sulle tematiche afferenti la raccolta differenziata e, in particolare sull'utilizzo dei sacchetti semitrasparenti di colore diverso, da realizzare anche una o più assemblee pubbliche, nonché un questionario sulla soddisfazione dei cittadini.

Al fine della determinazione del canone definito nel contratto di servizio, si precisa che, per lo svolgimento di tutte le attività descritte nel presente articolo, AEMME Linea Ambiente mette a disposizione dell'Amministrazione Comunale una cifra annua complessiva pari a € 0.000 per il primo biennio e € 0.000 per i successivi.

BOZZA

## **PARTE SECONDA – TRASPORTI E SMALTIMENTI**

### ***Art. 39 - Trasporto e Smaltimento Rifiuti***

Tutti i costi di raccolta e trasporto devono essere sostenuti da ALA in qualità di gestore del servizio.

Tutti i costi/ricavi da smaltimento sono a carico di ALA compresi RSU secco, Umido, Ingombranti, Terre da spazzamento meccanizzato, Inerti.

ALA sceglierà in autonomia gli impianti di smaltimento/trattamento per l'ottimizzazione dei costi.

I mezzi utilizzati per i servizi di raccolta (autocompattatori, autocarri, motocarri) come pure le autospazzatrici dovranno iniziare i servizi con i cassoni di raccolta dei rifiuti assolutamente vuoti

ALA provvederà ad organizzare il trasporto dei materiali raccolti direttamente o conferiti dagli utenti presso la Piattaforma ecologica sulla base dei seguenti criteri:

\* i materiali raccolti nell'espletamento dei servizi porta a porta dovranno essere immediatamente avviati agli impianti di destinazione finale con gli stessi mezzi utilizzati per la raccolta.

Il trasbordo dei materiali raccolti è consentito:

- dai mezzi satellite agli autocompattatori e solo in punti prefissati – autorizzati dal Comune - che dovranno risultare perfettamente puliti ad operazioni concluse.
- su altri automezzi di grandi capacità volumetriche sono consentiti solo per trasporti ad impianti ubicati a distanze superiori ai 50 km

Eventuali deroghe dovranno ottenere la preventiva autorizzazione dei competenti Uffici Comunali.

È consentito l'utilizzo di Centri di stoccaggio e/o ottimizzazione carico intermedi.

I rifiuti conferiti presso la Piattaforma ecologica dovranno essere avviati agli impianti di destinazione con le frequenze necessarie, tali da garantire che negli orari di apertura della Piattaforma stesse siano sempre disponibili, per i conferenti, capacità volumetriche sufficienti

I rifiuti ingombranti, gli scarti vegetali e le ramaglie dovranno essere adeguatamente ridotti di volume prima del trasporto.

- ***Distanze degli impianti di smaltimento e trattamento***

Per impianti di destino finale individuati da ALA ubicati entro un raggio di 50 km, convenzionalmente calcolati dalla sede operativa di Aemme Linea Ambiente di Legnano utilizzando la funzione “calcola distanze chilometriche” del portale internet [www.aci.it](http://www.aci.it), AEMME Linea Ambiente effettuerà il trasporto agli impianti designati, senza ulteriori oneri per il Comune.

Nel caso in cui si rendesse necessario trasportare i rifiuti presso impianti ubicati a distanze superiori ai 50 km. calcolati come sopra si conviene che, per un quantitativo massimo pari a 15 giorni/anno, AEMME Linea Ambiente non richiederà all'Amministrazione Comunale oneri aggiuntivi; a partire dal 16 giorno/anno saranno riconosciuti ad AEMME Linea Ambiente i maggiori oneri, in base al maggior costo effettivo sostenuto e documentato all'Amministrazione Comunale.

Quanto agli impianti di smaltimento e ai relativi costi/ricavo così come definiti in precedenza, si definisce che sarà cura di AEMME Linea Ambiente reperire i terminali per il recupero e/o il trattamento dei materiali derivanti dalle Raccolte Differenziate dei materiali recuperabili/riciclabili e per lo smaltimento di beni durevoli, oli, pile, farmaci, r.u.p..

AEMME Linea Ambiente potrà stipulare autonomamente accordi diretti con i centri convenzionati C.O.N.A.I. per le frazioni differenziate Carta, Cartoni, Plastica per liquidi, Vetro e rottami metallici (compreso l'alluminio), ovvero con altri centri di trattamento/recupero autorizzati, nonché con altri centri di smaltimento/trattamento/recupero di tutte le altre frazioni di rifiuti in quanto i relativi costi/ricavi da smaltimento rimangono completamente in carico, da subito, ad AEMME Linea Ambiente.

In ogni caso AEMME Linea Ambiente avrà cura di accertare che lo smaltimento, il recupero ed il trattamento dei rifiuti raccolti avvengano in modo appropriato a cura di impianti autorizzati, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 182 del D. Lgs n. 152/2006 e s.m.i.

AEMME Linea Ambiente sarà ritenuta direttamente responsabile di eventuali danni subiti dagli impianti di trattamento / smaltimento a causa del conferimento di R.S.U. non conformi alla tipologia trattata dagli impianti medesimi.

# AEMME Linea Ambiente SRL

Progetto tecnico per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel Comune di Arconate.

## ALLEGATO A: Tariffario prestazioni

### 1. Fornitura compostiere atte alla produzione di ammendante domestico di cui all'art. 22:

Fornitura a domicilio su richiesta delle utenze domestiche di n° 1 compostiera da 320 litri di capacità atta alla produzione di ammendante domestico, corredata da una piccola guida per il suo migliore utilizzo, da richiedere tramite chiamata a numero verde:

€/cad 80,00 IVA esclusa

### 2. Servizio ritiro rifiuti ingombranti a domicilio di cui all'art. 13:

Raccolta a domicilio, trasporto sino a piattaforma ecologica, selezione (con conferimento in apposito contenitore) di RSU ingombranti, da eseguire previo appuntamento telefonico tramite chiamata a numero verde, i prezzi al piano strada sono i seguenti:

DESCRIZIONE SERVIZIO	SERVIZIO PERSONALIZZATO
RITIRO A DOMICILIO DA 1 A 4 PEZZI	60,00 €. (IVA ESCLUSA)
RITIRO A DOMICILIO DA 4 A VIAGGIO COMPLETO	80,00 €. (IVA ESCLUSA)

(es. divano, lavatrice, stirella e angoliera) – (viaggio completo con mezzo Daily cassonato mc. 6).

### 3. Servizio ritiro scarti vegetali e ramaglie derivanti dalla potatura di alberi e siepi di cui all'art 21

Raccolta a domicilio, trasporto sino a piattaforma ecologica, selezione (con conferimento in apposito contenitore) di scarti vegetali e ramaglie, da eseguire previo appuntamento telefonico tramite chiamata a numero verde, i prezzi al piano strada sono i seguenti:

DESCRIZIONE SERVIZIO	SERVIZIO PERSONALIZZATO
RITIRO A DOMICILIO DA 1 A 10 SACCHI/FASCINE	60,00 €. (IVA ESCLUSA)
RITIRO A DOMICILIO DA 11 A 25 SACCHI/FASCINE	108,00 €. (IVA ESCLUSA)
RITIRO A DOMICILIO DA 26 A 40 SACCHI/FASCINE (PIENO CARICO)	180,00 €. VIAGGIO (IVA ESCLUSA)

### 4 Servizio di rimozione discariche abusive e rifiuti abbandonati, di cui all'art. 32:

In caso di necessità di utilizzo, per natura dell'intervento, di automezzi, mezzi ed attrezzature particolari, ovvero in caso di rinvenimento di rifiuti speciali e/o pericolosi, dovranno essere preventivamente concordate tra le parti le relative condizioni tecnico-economiche.

## **AEMME Linea Ambiente SRL**

Progetto tecnico per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel Comune di Arconate.

### **ALLEGATO B: Piano di Gestione della Piattaforma Ecologica**

Il Comune di Arconate dispone di una Piattaforma ecologica sita in Via Degli Aceri attrezzata per la raccolta differenziata delle tipologie di rifiuto indicate nella Tabella riportata alla pagina seguente, regolarmente autorizzata ad eseguire le attività svolte.

Il rinnovo periodico di tali autorizzazioni compete esclusivamente all'Amministrazione Comunale e, a tale proposito AEMME Linea Ambiente, per quanto di competenza, collaborerà con la medesima per la definizione delle pratiche relative

I contenitori di ogni tipo necessari per il conferimento delle varie tipologie di rifiuto sono messi a disposizione da AEMME Linea Ambiente, che ne curerà la movimentazione con le frequenze previste o comunque necessarie a mantenere sufficienti disponibilità volumetriche a disposizione degli utenti.

L'accesso alla Piattaforma ecologica è consentito:

1. alle utenze domestiche munite dell'apposito Badge e/o carta regionale dei servizi;

AEMME Linea Ambiente eseguirà anche le operazioni di gestione della Piattaforma ecologica nel suo complesso, come di seguito indicato:

- la sorveglianza durante le ore di apertura,
- le dovute indicazioni agli utenti per il corretto utilizzo dei contenitori,
- la tenuta dei registri di carico e scarico,

La Piattaforma ecologica è aperta al pubblico, per complessive 17 ore a settimana nei seguenti giorni ed orari:

**ORARI INVERNALE 28/09 AL 28/03**

	<b>MATTINO</b>	<b>POMERIGGIO</b>
Lunedì	10.00 – 12.00	Chiuso
Martedì	Chiuso	15.00 - 17.00
Mercoledì	Chiuso	Chiuso
Giovedì	Chiuso	15.00 – 17.00
Venerdì	9.00 – 12.00	Chiuso
Sabato	9.00	17.00
Domenica	Chiuso	Chiuso

**ORARI ESTIVI DAL 29 MARZO AL 27 SETTEMBRE**

	<b>MATTINO</b>	<b>POMERIGGIO</b>
Lunedì	10.00 – 12.00	Chiuso
Martedì	Chiuso	16.30 - 18.30
Mercoledì	Chiuso	Chiuso
Giovedì	Chiuso	16.30 - 18.30
Venerdì	9.00 – 12.00	Chiuso
Sabato	9.00	17.00
Domenica	Chiuso	Chiuso

Nel corso di validità del Contratto di servizio, AEMME Linea Ambiente potrà proporre modifiche e/o integrazioni rispetto agli orari di apertura sopra definiti, al fine di migliorare le attività relative e la fruibilità da parte dei cittadini (es. orari estivi/invernali).

*Raccolte differenziate autorizzate presso la piattaforma ecologica*

Plastica	2 Contenitori da 1 mc./cad.
Vetro/alluminio	1 Cassone da 18 mc.
Materiali inerti	1 Cassone da 12 mc.
Metallo (ferro, ecc.)	1 Cassone da 28 mc.
Legno	1 Cassone da 28 mc.
Scarti vegetali	1 Cassone da 28 mc. 1 Cassone da 18 mc.
Carta/cartone	1 Cassone da 28 mc.
Frazione organica da RD	1 Cassone da 18 mc.
Oli e grassi vegetali ed animali	1 Cisternetta a doppia camera 0,5 mc.
Elettrodomestici - grandi bianchi (raggr. 2)	Deposito platea coperta 10 mc.
Componenti elettronici (raggr. 4)	3 Ceste da 1,1 mc. /cad.
Rifiuti ingombranti	1 Cassoni da 30 mc.
Risultato pulizia suolo pubblico (terre)	1 Cassone da 15 mc.
Frazione secca RSU da pulizia territorio	2 cassonetti da 1,0 mc. /cad.
Frigoriferi/frigocongelatori (raggr. 1)	1 Cassone da 28 mc.
Televisori e monitor (raggr. 3)	3 contenitori da 1,1 mc./cad.
Accumulatori al piombo esausti	1 Contenitori da 0,5 mc.
Cartucce esauste di toner	1 Contenitore da 0,5 mc.
Oli minerali	1 Cisternetta a doppia camera 0,5 mc.
Lampade a scarica (raggr. 5)	1 Contenitore da 2,0 mc. + 1 Contenitore 0,8 mc.
Batterie e pile	1 Contenitore da 0,5 mc.
Prodotti e contenitori T o F	4 Contenitori da 1 mc /cad.
Filtri olio e gasolio	1 Contenitore da 0,5 mc.
Farmaci scaduti	1 Contenitori da 0,5 mc.

**AEMME Linea Ambiente SRL**

**Progetto tecnico per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel Comune di Arconate.**

## **INDICE**

**Allegato n° 1 - Calendario servizi**

**Allegato n° 2 - Servizio di spazzamento meccanizzato**

**Allegato n° 3 - Servizio di spazzamento manuale**

**BOLZOLA**

# ALLEGATO 1

## CALENDARIO SERVIZI

COMUNE DI ARCONATE										
CALENDARIO RACCOLTE										
	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	freq.		
<b>indifferenziata</b> utenze domestiche e non								s	monosettimanale	
<b>umido</b> utenze domestiche e non domestiche								b	bisettimanale	
<b>vetro</b> utenze domestiche e non domestiche								s	monosettimanale	
<b>carta</b> utenze domestiche e non domestiche								s	monosettimanale	
<b>plastica</b> utenze domestiche e non domestiche								s	monosettimanale	
<b>piattaforma</b> rd - Via Degli Aceri									giorni di apertura (come da Progetto Tecnico)	
<b>mercato settimanale</b> Piazza Libertà								s	pulizia area mercato Piazza Libertà	
<b>zona</b> spazzamento meccanizzato								s	pulizia monosettimanale	

BOLZANO

BOZZA

# ALLEGATO 2

PIANO DI SPAZZAMENTO  
MECCANIZZATO

BOLZENA

ALLEGATO B 1 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO  
(FREQUENZA QUINDICINALE NELLA GIORNATA DI SABATO ZONE 1 – 3 E 4)

CITTA' DI ARCONATE						
Zona 1						
N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Roma		380			X
2	Piazza Liberta'	<i>Isola pedonale</i>	500			X
3	Via Sant'Eusebio		90			X
4	Vicolo Il Febbraio		50			X
5	Vicolo Assunta		25			X
6	Via Cavour		270			X
7	Via Matteotti		210			X
8	Vicolo Manzoni		60			X
9	Vicolo Collani		30		X	
10	Via Goito		50			X
11	Via Turati		230			X
12	Via Giolitti		110			X
13	Via 24 Maggio	<i>Tra Piazza Libertà e Via Montello.</i>	100			X
14	Via Battisti		75			X
15	Via Montello		90			X
16	Via Beata Vergine	<i>Tra Piazza Libertà e Via Montello.</i>	100			X
17	Via del Carso		160			X
18	Via Piave		260			X
19	Via Dante		200			X
20	Via Goldoni		130			X
21	Via San Rocco		70			X
22	Via Marconi		210			X
23	Via Ortigara	<i>Tra Via Roma e Via San Giuseppe</i>	200	X		
24	Via San Giuseppe		310		X	
25	Via Concordia		210		X	
26	Via Marco Polo		100		X	
27	Via San Martino		250		X	
28	Via Fratellanza		125		X	
29	Via Solidarietà		70			X
		<b>totale metri lineari</b>	<b>4.665</b>			

## CITTA' DI ARCONATE

### Zona 3

N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Viale del Lavoro		800		X	
2	Via dell'Artigianato		200		X	
3	Via dell'Industria		180		X	
4	Via Diaz	<i>Tra Viale del Lavoro e Via Fermi</i>	640		X	
5	Via Guido Rossa		80		X	
6	Via Di Vittorio		100		X	
7	Via Grandi		230		X	
8	Via Pascoli		150		X	
9	Via della Chimica		70		X	
10	Via del Commercio		350		X	
11	Via della Meccanica		180			X
12	Via Varese	<i>strada provinciale 129</i>	1100		X	
13	Via della Tecnologia		100		X	
14	Via della Scienza		200		X	
		<b>totale metri lineari</b>	<b>4.380</b>			

## CITTA' DI ARCONATE

### Zona 4

N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap	Banch.Ster	Banch.Asfal
1	Via Legnano	<i>Tra vicolo San Raffaello e via Varese</i>	400		X	
2	Vicolo San Raffaello		100		X	
3	Vicolo Toscanini		150		X	
4	Vicolo Pirandello		150		X	
5	Via Fermi		210		X	
6	Via XXV Aprile		130		X	
7	Via Marzabotto		190		X	
8	Via Adua	<i>Metà asfaltato e metà sterrato.</i>	490		X	X
9	Via Diaz	<i>Tra via Varese e via Fermi</i>	400		X	
10	Via Carducci		290		X	
11	Via Leopardi		270		X	
12	Via Cattaneo		150		X	
13	Via Foscolo		500		X	
14	Via Cadorna		300		X	
15	Via Boccaccio		320		X	
16	Via Lazzaretto		280		X	
17	Via Varese		1100		X	
18	Via Marone		100		X	
19	Via Moiona	<i>Un terzo asfaltato il resto sterrato</i>	400		X	X
20	Via Mameli		190			X
21	Via F.lli Bandiera		150		X	
22	Via Busto Arsizio	<i>Metà asfaltato e metà sterrato.</i>	400		X	X
		<b>totale metri lineari</b>	<b>6.670</b>			

ALLEGATO B 1 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO  
(FREQUENZA QUINDICINALE NELLA GIORNATA DI SABATO ZONE 1 – 2 E 5)

CITTA' DI ARCONATE						
Zona 1						
N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Roma		380			X
2	Piazza Libertà	<i>Isola pedonale</i>	500			X
3	Via Sant'Eusebio		90			X
4	Vicolo Il Febbraio		50			X
5	Vicolo Assunta		25			X
6	Via Cavour		270			X
7	Via Matteotti		210			X
8	Vicolo Manzoni		60			X
9	Vicolo Collani		30		X	
10	Via Goito		50			X
11	Via Turati		230			X
12	Via Giolitti		110			X
13	Via 24 Maggio	<i>Tra Piazza Liberta' e Via Montello.</i>	100			X
14	Via Battisti		75			X
15	Via Montello		90			X
16	Via Beata Vergine	<i>Tra Piazza Liberta' e Via Montello.</i>	100			X
17	Via del Carso		160			X
18	Via Piave		260			X
19	Via Dante		200			X
20	Via Goldoni		130			X
21	Via San Rocco		70			X
22	Via Marconi		210			X
23	Via Ortigara	<i>Tra Via Roma e Via San Giuseppe</i>	200	X		
24	Via San Giuseppe		310		X	
25	Via Concordia		210		X	
26	Via Marco Polo		100		X	
27	Via San Martino		250		X	
28	Via Fratellanza		125		X	
29	Via Solidarietà		70			X
		<b>totale metri lineari</b>	<b>4.665</b>			

CITTA' DI ARCONATE						
Zona 2						
N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Beata Vergine	<i>Tra Via Montello ed il confine della città</i>	750		X	
2	Via Edison		100			X
3	Via dei Pioppi		470		X	
4	Via degli Aceri		130		X	
5	Via 24 Maggio	<i>Tra Via Montello e Via Volta</i>	500			X
6	Via B.Franklin		220			X
7	Via Petrarca		150			X
8	Via Volta		380			X
9	Via Veneto		280			X
10	Via F.Ili di Dio		90			X
11	Via Meucci		200		X	
12	Via Bonvesin della Riva		200		X	
13	Via Deledda		190		X	
14	Via Molino Vecchio		180			X
15	Via Ortigara	<i>Tra Via San Giuseppe e Via del Pan Perduto</i>	200	X		
16	Via del Pan Perduto		300		X	X
17	Via della Pace		200		X	X
18	Via Nobel		170			X
19	Via Duca D'Aosta		50			X
		<b>totale metri lineari</b>	<b>4.760</b>			

## CITTA' DI ARCONATE

### Zona 5

N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Monte Brenta		160		X	
2	Via Campo della Croce		130		X	
3	Via Lario		340		X	
4	Via del Cardellino		180			X
5	Piazza del Pettiroso		200			X
6	Via Don Nazeri		130		X	
7	Via Padre Kolbe		50		X	
8	Via Verbano		180		X	
9	Via Campo dei Fiori		130		X	
10	Via Marsala		130			X
11	Via Frassati		80			X
12	Via Villoresi		250			X
13	Via De Gasperi		330		X	
14	Via G.Bosco		150		X	
15	Via Giovani XXIII		130		X	
16	Via San Pietro		150		X	
		<b>totale metri lineari</b>	<b>2.720</b>			

**ALLEGATO B 1 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO  
(FREQUENZA QUINDICINALE NELLA GIORNATA DI SABATO ZONE 1 – 6 – 7 E 8)**

<b>CITTA' DI ARCONATE</b>						
<b>Zona 1</b>						
N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Roma		380			X
2	Piazza Libertà	<i>Isola pedonale</i>	500			X
3	Via Sant'Eusebio		90			X
4	Vicolo Il Febbraio		50			X
5	Vicolo Assunta		25			X
6	Via Cavour		270			X
7	Via Matteotti		210			X
8	Vicolo Manzoni		60			X
9	Vicolo Collani		30		X	
10	Via Goito		50			X
11	Via Turati		230			X
12	Via Giolitti		110			X
13	Via 24 Maggio	<i>Tra Piazza Liberta' e Via Montello.</i>	100			X
14	Via Battisti		75			X
15	Via Montello		90			X
16	Via Beata Vergine	<i>Tra Piazza Liberta' e Via Montello.</i>	100			X
17	Via del Carso		160			X
18	Via Piave		260			X
19	Via Dante		200			X
20	Via Goldoni		130			X
21	Via San Rocco		70			X
22	Via Marconi		210			X
23	Via Ortigara	<i>Tra Via Roma e Via San Giuseppe</i>	200	X		
24	Via San Giuseppe		310		X	
25	Via Concordia		210		X	
26	Via Marco Polo		100		X	
27	Via San Martino		250		X	
28	Via Fratellanza		125		X	
29	Via Solidarietà		70			X
		<b>totale metri lineari</b>	<b>4.665</b>			

## CITTA' DI ARCONATE

### Zona 6

N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Silvio Pellico		360			X
2	Via Alberto da Giussano		110			X
3	Vicolo Cassani		30			X
4	Via Pasubio		170			X
5	Via 4 Novembre		800			X
6	Via Monte Grappa		430			X
7	Via Giulio Cesare		130			X
8	Vicolo Manin		100			X
9	Via Fucini		170			X
10	Via D'Annunzio		70			X
11	Via delle Vittorie		80			X
12	Via delle Fiandre		500		X	
13	Via Menotti		130		X	
14	Via Visconti Arconati		200		X	
15	Via Berlinguer		180		X	
16	Via Sciesa		160		X	
17	Via Martiri di Belfiore		150		X	
18	Via Buscate		820			X
19	Via Carlo Porta		140	X		
20	Via San Luigi		140		X	
21	Via Monte Rosa		110	X		
22	Vicolo Pozzi		50			X
23	Vicolo Pisoni		60		X	
		<b>totale metri lineari</b>	<b>5.090</b>			

CITTA' DI ARCONATE						
Zona 7						
N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Cuggiono		900		X	
2	Via Brera		480		X	
3	Via Pepe		100			X
4	Via Mazzini		80			X
5	Via Stefanoni		130		X	
6	Via della Selva		120		X	
7	Via Zerbi		400		X	
8	Via dei Tigli		150		X	
9	Via dei Platani		150		X	
10	Via dei Pini		340		X	
		<b>totale metri lineari</b>	<b>2.850</b>			

CITTA' DI ARCONATE						
Zona 8						
N.	VIA	NOTE	M.L.	Marciap.	Banch.Ster.	Banch.Asfal.
1	Via Gallarate	<i>Un terzo sterrata, un terzo asfaltata ed un terzo marciapiede</i>	580	X	X	X
2	Via Bustese		230			x
3	Via Monte Bianco		200		X	
4	Via Adamello		250		X	
5	Via Trebbiano		200		X	
6	Via Cervinia		220		X	
7	Via Stelvio		80		X	
8	Via Regondi		100		X	
9	Via Boschiva		180		X	
		<b>totale metri lineari</b>	<b>2.040</b>			

# ALLEGATO 3

## PIANO DI SPAZZAMENTO MANUALE

ALLEGATO D 1 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
 FREQUENZA GIORNALIERA (OPERATORE 1)

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA GIORNALIERA</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	ROMA		350
2	TURATI	PEZZO VICINO AL COMUNE	100
3	PIAZZA LIBERTA'		400
4	SANT'EUSEBIO		75
5	II FEBBRAIO		50
6	VICOLO ASSUNTA		40
7	CAVOUR	TRA SANT'EUSEBIO E 4 NOVEMBRE	120
8	BEATA VERGINE	TRA P.ZZA LIBERTA' E VIA CUGGIONO	120
9	VICOLO CASSANI		40
10	C.BATTISTI		70
11	XXIV MAGGIO		150
12	SILVIO PELLICO	FINO ALLA VIA A. DA GIUSSANO	150
13	MATTEOTTI		200
14	TURATI	RESTANTE PARTE	100
15	GIOLITTI		120
16	VICOLO MANZONI		50
17	GOITO		40
18	VICOLO COLLANI		40
19	DANTE ALIGHIERI		200
20	ORTIGARA		200
21	SAN ROCCO		70
22	GOLDONI		310
23	PIAVE		250
		<b>TOTALE GIORNALIERA</b>	<b>3.245</b>

**ALLEGATO D 2 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
FREQUENZA SETTIMANALE ZONA 1 LUNEDI' (OPERATORE 2)**

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA 1 LUNEDI'</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	MARCONI		200
2	DEL CARSO		260
3	V.VENETO		270
4	F.LLI DI DIO		70
5	VOLTA		370
6	XXIV MAGGIO	TRA PIAVE E VOLTA	200
7	MONTELLO		70
8	EDISON		100
9	PIAZZA DEI BERSAGLIERI		200
10	MOLINO VECCHIO		170
11	DELEDDA		180
12	BONVESIN DE LA RIVA		180
13	MEUCCI		180
14	PETRARCA		180
15	FRANKLIN		190
16	PIOPPI		450
17	DEGLI ACERI		120
18	DEL PAN PERDUTO		120
19	DUCA D'AOSTA		40
20	DELLA PACE		200
21	ALLA SPERANZA		200
22	NOBEL		200
23	SAN GIUSEPPE		300
24	MARCO POLO		30
25	SAN MARTINO		50
26	DELLA FRATELLANZA		100
27	SOLIDARIETA'		50
		<b>TOTALE ZONA 1 LUNEDI'</b>	<b>4.680</b>

BOZZA

**ALLEGATO D 3 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
FREQUENZA SETTIMANALE ZONA 2 MARTEDI'**

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA 2 MARTEDI'</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	LEGNANO		750
2	SAN RAFFAELLO		100
3	TOSCANINI		100
4	PIRANDELLO		100
5	FERMI		200
6	XXV APRILE		120
7	MARZABOTTO		180
8	ADUA	TRA DIAZ E LEGNANO	160
9	DIAZ	TRA FERMI E VARESE	370
10	BOCCACCIO		320
11	CADORNA		300
12	ADUA	TRA DIAZ E LAZZARETTO	300
13	CATTANEO		180
14	LEOPARDI		250
15	FOSCOLO		100
16	CARDUCCI		270
17	VARESE	TRA LEGNANO E TECNOLOGIA	800
18	LAZZARETTO		250
		<b>TOTALE ZONA 2 MARTEDI'</b>	<b>4.850</b>

**ALLEGATO D 4 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
FREQUENZA SETTIMANALE ZONA 3 MERCOLEDI'**

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA 3 MERCOLEDI'</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	BUSTO ARSIZIO		400
2	SPERI		30
3	F.LLI BANDIERA		120
4	MARONE		100
5	MOIONA		350
6	MAMELI		170
7	VILLORESI		250
8	DON NAZERI		140
9	PADRE KOLBE		100
10	VERBANO		150
11	CAMPO DEI FIORI		120
12	MARSALA		120
13	FRASSATI		80
14	DEL PETTIROSSO		120
15	PIAZZA DEL PETTIROSSO		200
16	USIGNOLO		200
17	DE GASPERI		300
18	GIOVANNI BOSCO		150
19	GIOVANNI XXIII		100
20	SAN PIETRO		150
21	BONALUMI		100
22	CAMPO DI CROCE		100
23	LARIO		200
24	MONTE BRENTA		150
25	GALLARATE		750
		<b>TOTALE ZONA 3 MERCOLEDI'</b>	<b>4.650</b>

BOZZA

**ALLEGATO D 5 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
FREQUENZA SETTIMANALE ZONA 4 GIOVEDI'**

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA 4 GIOVEDI'</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	SILVIO PELLICO	TRA A. DA GIUSSANO E FINE VIA.	220
2	A. DA GIUSSANO		120
3	PASUBIO		170
4	GIULIO CESARE		120
5	FUCINI		170
6	ALBANIA		70
7	VICOLO MANIN		100
8	MONTE GRAPPA		300
9	DELLE VITTORIE		100
10	D'ANNUNZIO		150
11	DELLE FIANDRE		250
12	IV NOVEMBRE		400
13	CAVOUR	TRA IV NOVEMBRE E CANALE VILLORESI	150
14	POZZI		40
15	VICOLO PISANI		40
16	CARLO PORTA		130
17	SAN LUIGI		120
18	MONTE ROSA		120
19	BUSCATE		750
20	MENOTTI		120
21	MARTIRI DI BELFIORE		50
22	CUGGIONO		850
23	MENOTTI		120
24	VISCONTI ARCONATI		120
25	BERLINGUER		90
26	SCIESA		100
		<b>TOTALE ZONA 4 GIOVEDI'</b>	<b>4.970</b>

**ALLEGATO D 6 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
FREQUENZA SETTIMANALE ZONA 5 VENERDI'**

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA 5 VENERDI'</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	BEATA VERGINE		1300
2	DON NAZERI		150
3	RIMEMBRANZE		200
4	ZERBI		250
5	DEI PLATANI		200
6	DEI TIGLI		180
7	DEI PINI		200
8	BRERA		100
9	PEPE		200
10	MAZZINI		180
11	PRIVATA STEFANONI		190
12	DELLA SELVA		400
13	BUSTESE		100
14	MONTE BIANCO		200
15	ADAMELLO		200
16	BOSCHIVA		100
17	REGONDI		100
18	TREBBIANO		50
19	CERVINIA		60
20	STELVIO		30
		<b>TOTALE ZONA 5 VENERDI'</b>	<b>4.390</b>

**ALLEGATO D 7 PIANO D'INTERVENTO SPAZZAMENTO MANUALE  
FREQUENZA SETTIMANALE ZONA 6 SABATO**

<b>COMUNE DI ARCONATE</b>			
<b>ZONA 6 SABATO</b>			
<b>N.</b>	<b>VIA</b>	<b>NOTE</b>	<b>M/L</b>
1	DELL'ARTIGIANATO		300
2	DELL'INDUSTRIA		250
3	DEL LAVORO		800
4	DIAZ	TRA PASCOLI E DEL LAVORO	200
5	PASCOLI		150
6	GROSSA		220
7	DI VITTORIO		110
8	DELLA CHIMICA		120
9	DEL COMMERCIO		250
10	DELLA SCIENZA		400
11	DELLA MECCANICA		350
12	DELLA TECNOLOGIA		400
13	VARESE		350
		<b>TOTALE ZONA 6 SABATO</b>	<b>3.900</b>

BOZZA



---

# Servizio di Igiene Ambientale

---

*Comune di \_\_\_\_\_  
AEMME Linea Ambiente Srl*

---

*Contratto di Servizio per la gestione del servizio di  
igiene ambientale nel Comune di \_\_\_\_\_*

Contratto di servizio Igiene Ambientale			
Data	N°	Redazione	Autorizzazione
10/12/2015	Bozza n. 03		

## INDICE

<b>ARTICOLO 1. PREMESSE - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E CARATTERISTICHE DEGLI STESSI – NORMATIVA APPLICABILE.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO .....</b>	<b>7</b>
<i>ARTICOLO 2.01 SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE .....</i>	<i>7</i>
<b>ARTICOLO 3. DECORRENZA E DURATA DELL’AFFIDAMENTO .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICOLO 4. MODIFICA DEI SERVIZI .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICOLO 5. SERVIZI SPECIALI ED OCCASIONALI. STIPULA DI CONTRATTI CON LE UTENZE. ....</b>	<b>8</b>
<i>ARTICOLO 5.01 SERVIZI SPECIALI ED OCCASIONALI .....</i>	<i>8</i>
<i>ARTICOLO 5.02 STIPULA DI CONTRATTI CON LE UTENZE.....</i>	<i>9</i>
<b>ARTICOLO 6. TRIBUTI INERENTI IL SERVIZIO.....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICOLO 7. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO. ....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICOLO 8. STRUMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI. ....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICOLO 9. OBIETTIVI.....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICOLO 10. CONTINUITÀ DEL SERVIZIO .....</b>	<b>10</b>
<b>ARTICOLO 11. EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITÀ .....</b>	<b>10</b>
<b>ARTICOLO 12. OBBLIGHI DI ALA .....</b>	<b>10</b>
<b>ARTICOLO 13. RAPPORTI TRA ALA E L’AMMINISTRAZIONE COMUNALE: INDIRIZZO, VIGILANZA E CONTROLLO; COOPERAZIONE; REFERENTI ALA; CAPO CENTRO RESPONSABILE DEI SERVIZI. 11</b>	
<i>ARTICOLO 13.01 INDIRIZZO, VIGILANZA E CONTROLLO. ....</i>	<i>11</i>
<i>ARTICOLO 13.02 COOPERAZIONE .....</i>	<i>12</i>
<i>ARTICOLO 13.03 REFERENTI ALA.....</i>	<i>13</i>
<i>ARTICOLO 13.04 CAPO CANTIERE, RESPONSABILE DEI SERVIZI.....</i>	<i>13</i>
<b>ARTICOLO 14. RAPPORTI ECONOMICI .....</b>	<b>13</b>
<i>ARTICOLO 14.01 CORRISPETTIVI.....</i>	<i>13</i>
<i>ARTICOLO 14.02 COPERTURA FINANZIARIA.....</i>	<i>14</i>
<i>ARTICOLO 14.03 PAGAMENTI.....</i>	<i>14</i>

<b>ARTICOLO 15. SICUREZZA DEL LAVORO E PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI</b>	<b>14</b>
<b>ARTICOLO 16. RESPONSABILITÀ.....</b>	<b>15</b>
<b>ARTICOLO 17. PENALITÀ.....</b>	<b>15</b>
<b>ARTICOLO 18. RICHIESTE AD ALA DA PARTE DEL COMUNE .....</b>	<b>17</b>
<b>ARTICOLO 19. REFERENTI DEL CONTRATTO.....</b>	<b>17</b>
<b>ARTICOLO 20. TUTELA DELLA PRIVACY.....</b>	<b>17</b>
<b>ARTICOLO 21. RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO .....</b>	<b>17</b>
<b>ARTICOLO 22. RECESSO UNILATERALE .....</b>	<b>18</b>
<b>ARTICOLO 23. SPESE CONTRATTUALI.....</b>	<b>19</b>
<b>ARTICOLO 24. TENTATIVO DI ACCORDO BONARIO.....</b>	<b>19</b>
<b>ARTICOLO 25. FORO COMPETENTE.....</b>	<b>20</b>
<b>ARTICOLO 26. RINVIO .....</b>	<b>20</b>

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, nell'Ufficio Municipale di \_\_\_\_\_, avanti al sottoscritto \_\_\_\_\_ Ufficiale Rogante, senza assistenza di testimoni, per espressa rinuncia fattavi dagli stessi contraenti sotto indicati, sono comparsi:

- Per il Comune di Arconate (C.F. -----), nel seguito anche “Comune” o “Affidante”, il dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_, il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto e quindi nell'esclusivo interesse del Comune di \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_, agendo per quanto infra in base ed ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in esecuzione della Deliberazione di C.C. n. in data \_\_\_\_\_ e della Delibera di G.C. n. --- del ----;
- Per la Società AEMME Linea Ambiente s.r.l. (C.F. e P.IVA 06483450968), nel seguito anche “Società” o “ALA Linea Ambiente” o “Affidataria” o anche solo “ALA”, con sede in Magenta (MI), via Crivelli n. 39, il dott. Lorenzo Fommei, nato a Grosseto (GR) il 10/05/1975, domiciliato per la carica in Magenta (MI), via Crivelli, 39, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di Legale Rappresentante di ALA Linea Ambiente s.r.l., e quindi nell'esclusivo interesse della medesima, munito degli occorrenti poteri;

nel seguito congiuntamente denominati anche le “Parti”,

**Premesso che:**

- il Comune di Arconate detiene una partecipazioni nella società AMGA Legnano S.p.A. (nel seguito “AMGA”) il cui capitale sociale è interamente e direttamente posseduto da soci pubblici e risulta così suddiviso:

<b>Soci</b>	<b>Quote di partecipazione</b>
Comune di Legnano	65,30%
Comune di Parabiago	17,54%
Comune di Canegrate	7,51%
Comune di Villa Cortese	5,13%
Comune di Arconate	4,33%
Comune di Buscate	0,13%
Comune di Magnago	0,06%

Comune di San Giorgio su Legnano	0,01%
----------------------------------	-------

- AMGA è società costituita nel pieno rispetto della disciplina comunitaria in materia di “in house providing” e gli Enti Locali soci esercitano su di essa e sul gruppo in house da essa controllato i più ampi poteri di direzione ed influenza sulle scelte strategiche e sulle decisioni più importanti per il tramite di apposito organo denominato “Coordinamento Soci”
- AMGA, avvalendosi anche di apposite società di scopo, anch’esse a capitale interamente pubblico, svolge numerosi servizi per conto degli enti locali soci;
- premesso, altresì, che:
  - i. in particolare, il Gruppo AMGA svolge l’attività inerente i servizi di igiene urbana tramite la società Aemme Linea Ambiente Srl (nel seguito “ALA”);
  - ii. ALA deriva dall’aggregazione dei rami d’azienda di ASM Magenta srl (nel seguito “ASM”), società partecipata dal Comune di Magenta più altri Enti Locali (nel dettaglio, ASM Magenta Srl risulta come segue partecipata: Comune di Magenta 61,93%, Comune di Boffalora Sopra Ticino 8,96%, Comune di Marcallo con Casone 5,31%, Comune di Corbetta 0,27%, Comune di Ossona 3,21%, Comune di Robecco Sul Naviglio 6,14%, Comune di Santo Stefano Ticino 3,94%, Comune di Mesero 7,22%, Comune di Bernate Ticino 3,02%), ed AMGA;
  - iii. la disciplina che ha regolato il settore dei servizi pubblici locali negli ultimi anni, da ultimo rappresentata dall’art. 4 del d.l. n. 138/2011, conv. in l. n. 148/2011, è stata dichiarata incostituzionale, e quindi abrogata, dalla sentenza della Corte Costituzionale con sentenza 20.7.2012 n. 1999;
  - iv. in particolare, la Consulta ha statuito che il citato art. 4 detta una disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica non solo contraddistinta dalla medesima *ratio* di quella abrogata, in quanto opera una drastica riduzione delle ipotesi di affidamenti in house al di là di quanto prescritto dalla normativa comunitaria, ma che è anche letteralmente riproduttiva di svariate disposizioni dell’abrogato art. 23-bis e di molte disposizioni del regolamento attuativo del medesimo. Le poche novità introdotte dall’art. 4 accentuano, infatti, la drastica riduzione delle ipotesi di affidamenti diretti dei servizi pubblici locali che la consultazione referendaria aveva inteso escludere. Non può inoltre ritenersi che l’esclusione del servizio idrico integrato dal novero dei servizi pubblici locali ai quali una simile disciplina si applica sia soddisfattiva della volontà espressa attraverso la consultazione popolare;
  - v. sono inoltre vigenti l’art. 3 bis del citato decreto legge n. 138/2011 e le discipline di settore che, per quanto attiene al servizio di igiene ambientale, sono rappresentate dal D.Lgs 3.4.2006 n. 152 recante Norme in materia ambientale e dalla Legge Regionale 12 dicembre 2003, N. 26, recante Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale; peraltro, la Regione Lombardia, ai sensi dell’art. 200, comma 7, del D.Lgs n. 152/2006, ha optato per un modello organizzativo della gestione dei

- rifiuti che non prevede l'istituzione degli Ambiti Territoriali Ottimali: spetta dunque ai singoli Enti Locali provvedere all'affidamento – in esclusiva – del relativo servizio sul proprio territorio, nel rispetto delle disposizioni pianificatorie regionali e provinciali;
- vi. com'è noto, la disciplina concorrenziale minima di derivazione comunitaria cui allude la Corte Costituzionale è formata, oltre che dalle norme del Trattato, anche dalle pronunce della Corte di Giustizia e dai provvedimenti della Commissione;
  - vii. lo stesso Governo, nell'approvare il programma di governo in data 24.8.2012, riguardo ai servizi pubblici locali precisa l'intenzione di ridefinire nel breve un "quadro normativo coerente ed integralmente attuativo del diritto comunitario".
  - viii. in tale contesto giuridico, l'affidamento dei servizi di interesse economico generale può avvenire, alternativamente: a) con gara per l'individuazione del concessionario; b) con gara c.d. "a doppio oggetto", nella quale individuare un partner privato operativo cui affidare la gestione dei servizi nell'ambito di una società mista (c.d. P.P.P.I., ossia partenariato pubblico privato istituzionalizzato); c) mediante autoproduzione, ossia mediante affidamento ad un soggetto c.d. "in house";
  - ix. lo Statuto di ALA è stato configurato in ottemperanza ai principi in materia di *in house providing*, conformemente al patto di sindacato a suo tempo stipulato da AMGA ed ASM previa approvazione dei rispettivi Enti Locali azionisti;
  - x. dallo Statuto di ALA si evince infatti che i poteri per la gestione della società sono affidati non al Consiglio di Amministrazione, ma ai Soci riuniti in assemblea (art. 27);
  - xi. su tali presupposti il Comune di Arconate ha, pertanto, formulato idoneo indirizzo alla Giunta (n. .... del....) affinché procedesse al perfezionamento del contratto di servizio di igiene urbana con Aemme Linea Ambiente s.r.l.;
  - xii. ALA, su invito dell'Amministrazione Comunale, ha presentato un dettagliato Progetto Tecnico Economico, dal quale emerge la convenienza dell'opzione prescelta.

Tra i sopraindicati contraenti si conviene e si stipula quanto segue.

**Articolo 1. Premesse - Affidamento dei servizi e caratteristiche degli stessi – Normativa applicabile.**

Le parti convengono che le premesse, nonché gli atti menzionati nel presente Contratto, anche se non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

La gestione dei servizi disciplinati dal presente Contratto è affidata a norma del combinato disposto del D.Lgs. 03 aprile 2006 n. 152, secondo il modello di delegazione interorganica *in house* previsto dalla disciplina comunitaria, della Legge Regionale 12 dicembre 2003, N. 26, recante Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale, nonché in conformità allo Statuto Comunale vigente.

I servizi riportati nel successivo art. 3 sono definiti servizi pubblici indispensabili a norma dell'art. 177, comma II del D.Lgs. n. 152/2006, di conseguenza non potranno essere sospesi od abbandonati salvo casi di forza maggiore.

In caso di astensione dal lavoro per sciopero indetto dalle associazioni di categoria dovranno essere assicurati i servizi indispensabili, così come previsto dalla L. 15 Giugno 1990 n°146.

Oltre al menzionato D.Lgs. n° 152/2006 e successive modifiche, ed alla normativa di attuazione dello stesso anche regionale, si applicano al presente Contratto di Servizio, quali parti integranti e sostanziali del medesimo:

- i. le disposizioni contenute nei vigenti regolamenti comunali;
- ii. le disposizioni comunali in merito al“Esercizio del potere di assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti solidi urbani”;
- iii. il Progetto Tecnico predisposto da ALA e i relativi allegati;

Oltre all'osservanza delle norme sopra specificate, ALA avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni portate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso del Contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali e specificamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto e aventi comunque rapporto con i servizi oggetto dell'appalto.

In particolare si richiama l'osservanza delle disposizioni legislative nazionali e regionali vigenti in materia, nonché del “Regolamento Comunale d'Igiene” vigente nel Comune di Arconate, nonché delle prescrizioni che venissero impartite dall'Ispettorato del Lavoro, dalla A.S.L. o da qualsiasi altro Ente o autorità competente per territorio.

## **Articolo 2. Oggetto del Contratto di servizio**

Il presente Contratto di Servizio disciplina i reciproci impegni di ALA e del Comune Arconate nonché le prestazioni ricorrenti che ALA è tenuta a prestare a favore del Comune Arconate.

Il servizio ha per oggetto la gestione dei Servizi Pubblici Locali di seguito elencati, così come meglio descritti e dettagliati nel Progetto Tecnico allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente Contratto di Servizio.

### *Articolo 2.01 Servizio di Igiene Ambientale*

Il servizio di igiene ambientale è comprensivo delle seguenti attività:

- a. il servizio di raccolta a domicilio, su tutto il territorio comunale, dei rifiuti solidi urbani non ingombranti conferiti in forma differenziata con separazione delle frazioni “organico” – “imballaggi in plastica” – “carta e cartone” – “imballaggi in vetro e lattine” e “secco residuo da smaltire”
- b. il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ingombranti, prodotti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, conferiti direttamente dagli utenti presso la Piattaforma Raccolta Differenziata, impegnandosi all’apertura senza interruzioni, negli orari stabiliti, della Piattaforma Raccolta Differenziata stessa, o ritirati a domicilio da apposito servizio di raccolta funzionante su prenotazione, così come meglio descritto nel progetto tecnico allegato,
- c. il servizio di rimozione rifiuti abbandonati abusivamente sul territorio previa specifica richiesta da parte del competente ufficio comunale,
- d. il servizio di raccolta in forma differenziata presso la Piattaforma Raccolta Differenziata, dei rifiuti indicati nella autorizzazione della Provincia di Milano n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ,
- e. il servizio di trasporto agli impianti di destino dei materiali raccolti presso la Piattaforma Raccolta Differenziata;
- f. la direzione tecnica e la gestione, con personale qualificato, della Piattaforma Raccolta Differenziata per le raccolte differenziate;
- g. servizio di pulizia strade meccanizzata e manuale nonché servizi accessori e integrativi;
- h. le campagne di educazione ecologica,
- i. il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti raccolti porta a porta e presso la Piattaforma Raccolta Differenziata, compresi quelli provenienti dallo spazzamento stradale,

- j. Il servizio di raccolta a domicilio di materiale proveniente dallo sfalcio del verde, comprese ramaglie da potatura, così come meglio descritto nel progetto tecnico.
- k. Il servizio di raccolta a domicilio di materiale ingombrante proveniente dalle civili abitazioni, così come meglio descritto nel progetto tecnico

### **Articolo 3. Decorrenza e durata dell'affidamento**

L'affidamento da parte del Comune di Arconate ad ALA del servizio di cui al precedente art. 1 avverrà, a seguito della sottoscrizione del presente Contratto di servizio, con durata di anni 9 (Nove) a decorrere dalla data di affidamento dal giorno 01 Gennaio 2016.

Alla scadenza dell'affidamento gli impianti mobili e le attrezzature mobili messi a disposizione da ALA saranno dalla stessa ritirati, ad esclusione dei contenitori specifici utilizzati per le raccolte differenziate, che resteranno di proprietà del Comune.

Alla scadenza dell'affidamento saranno rimborsati gli eventuali oneri residui per eventuali investimenti - espressamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale - e realizzati da ALA e non ancora completamente ammortizzati dalla stessa, tenendo conto che il periodo di ammortamento sarà determinato in base alle aliquote fiscali. Di ciò l'Amministrazione Comunale si farà garante, a favore di ALA, nei confronti del soggetto gestore subentrante.

### **Articolo 4. Modifica dei servizi**

Qualora nel corso dell'affidamento si rendesse necessario procedere a modifiche, incrementi, riduzioni dei servizi per l'entrata in vigore di nuove disposizioni legislative o per ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione Comunale in accordo con ALA concorderanno eventuali modifiche e variazioni alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto del presente Contratto.

Nel caso le variazioni implicino un maggiore/minore impegno di mezzi e/o personale per espletare i servizi, le parti ridetermineranno conseguentemente il corrispettivo dei servizi oggetto di modifica.

### **Articolo 5. Servizi speciali ed occasionali. Stipula di contratti con le utenze.**

#### *Articolo 5.01 Servizi speciali ed occasionali.*

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere ad ALA l'espletamento di altri servizi aventi affinità ed attinenza con quelli oggetto del presente Contratto ma non rientranti negli obblighi di cui al presente Contratto ed all'allegato Progetto Tecnico, previo regolare ordine indicante la copertura finanziaria della spesa (impegno di spesa).

#### *Articolo 5.02 Stipula di contratti con le utenze*

Senza il preventivo consenso del Comune, ALA non potrà stipulare con le singole utenze private contratti integrativi di servizi contemplati in questo capitolato quali ad esempio: accesso alle proprietà private, noleggio di contenitori, incremento delle frequenze di servizio e/o altri accordi.

#### **Articolo 6. Tributi inerenti il servizio**

I proventi derivanti dall'applicazione dei tributi sono di pertinenza del Comune e vengono riscossi dallo stesso.

#### **Articolo 7. Organizzazione del servizio.**

Il servizio di cui al precedente art. 1 dovrà essere svolto secondo criteri d'efficienza, efficacia ed economicità e, fermo restando il generale potere/dovere di vigilanza e controllo in capo all'Amministrazione Comunale, l'organizzazione del servizio è affidata alla esclusiva responsabilità di ALA, la quale ne stabilirà autonomamente le modalità di pianificazione ed esecuzione, in conformità al Progetto Tecnico allegato, facente parte integrante del presente Contratto, ancorché non materialmente allegato.

Per consentire ad ALA di dotarsi di tutte le attrezzature e i mezzi necessari per l'espletamento del servizio, la stessa potrà avvalersi di personale e mezzi di terzi.

#### **Articolo 8. Strumenti organizzativi e gestionali.**

Per quanto attiene alle modalità organizzative del servizio, ALA ha piena facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il conseguimento degli obiettivi.

Di conseguenza le attività di cui al presente Contratto di servizio potranno essere esercitate anche attraverso partecipazioni, accordi o forme di collaborazione con società o imprese specializzate del settore, previo parere preliminare dell'Amministrazione Comunale e, comunque, fatta salva la piena e solidale responsabilità di ALA per il rispetto di quanto previsto dal presente Contratto di servizio, in particolare per quanto concerne gli impegni di natura economica.

#### **Articolo 9. Obiettivi**

In generale ALA si obbliga ad assicurare per tutti i servizi a lei affidati un elevato livello

qualitativo e ad attivare e mantenere un corretto rapporto con gli uffici comunali incaricati degli indirizzi e del controllo.

ALA si impegna, al conseguimento degli standard qualitativi previsti nel Progetto Tecnico.

Nel caso di mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati, le Parti valuteranno congiuntamente la possibilità di adottare opportune azioni correttive, anche con riguardo all'organizzazione del servizio o alla sensibilizzazione della cittadinanza nei confronti della materia ambientale.

#### **Articolo 10. Continuità del servizio**

Il servizio di igiene ambientale dovrà essere svolto con continuità, regolarità e senza interruzioni salvo casi di forza maggiore.

In caso di servizio irregolare o d'interruzione dello stesso, ALA si impegna ad adottare misure volte a ristabilirne le condizioni normali.

In particolare, in caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, ALA dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990 n° 146 per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali: in particolare si farà carico della dovuta informazione agli utenti, mediante opportune azioni informative, nelle forme e nei termini di Legge, circa i modi, tempi ed entità di erogazione dei servizi nel corso dello stesso e delle misure per la loro riattivazione.

#### **Articolo 11. Efficienza, efficacia ed economicità**

Il servizio in oggetto deve essere svolto in modo da garantirne l'efficienza, l'efficacia e l'economicità, ed ALA adotta le misure necessarie al perseguimento di tali obiettivi.

#### **Articolo 12. Obblighi di ALA**

ALA si impegna al rispetto del Progetto Tecnico allegato ed in particolare a:

- fornire all'Ufficio Tecnico Settore Ecologia un "quadro di servizio" standard con l'indicazione dei servizi programmati, nonché del personale e dei mezzi destinati a ciascuno di tali servizi e le altre eventuali informazioni utili e necessarie ai fini dei controlli che il predetto ufficio vorrà effettuare;
- consegnare:
  - tempestivamente, a mezzo fax e/o e-mail, le informazioni sulle eventuali variazioni previste nello svolgimento dei servizi rispetto alla pianificazione

definita in accordo ai contenuti nel Progetto Tecnico allegato (ad esempio: mancata raccolta per condizioni atmosferiche, servizio da recuperare per guasto automezzi, ecc.)

- con frequenza mensile, i dati quantitativi delle singole frazioni di rifiuto raccolte nel mese precedente, con la specificazione dei relativi impianti di conferimento, accompagnati dalle copie dei Formulare di Identificazione Rifiuto (FIR).

Ove opportuno e necessario, sempre con frequenza mensile, ALA informerà per iscritto il Comune in ordine alle problematiche connesse alla gestione dei servizi ed alla eventuale possibilità di mutare le condizioni operative degli stessi, sempre che queste variazioni si informino a criteri di massima efficienza ed economicità per il Comune.

In quanto richiesta, ALA si renderà disponibile a periodici incontri con il Comune per la verifica dello stato dei servizi e delle eventuali iniziative che ne consentano il miglioramento.

Entro il mese di Febbraio di ciascun anno ALA dovrà trasmettere al Comune i dati consuntivi dei rifiuti prodotti, dettagliati, dell'anno precedente.

ALA avrà anche il compito di:

- provvedere alla compilazione di tutta la modulistica di legge relativa all'attività di gestione dei rifiuti, ivi compresi i formulari di identificazione e le schede SISTRI nei casi richiesti, nonché alla consegna - nei tempi e con le modalità da concordare con il Comune - dei documenti richiesti per l'adempimento degli obblighi di legge spettanti al Comune,
- provvedere alla compilazione della modulistica con particolare riferimento al M.U.D ed all'applicativo regionale O.R.S.O, laddove richiesto dall'Amministrazione Comunale.

In generale, nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente Contratto, ALA è tenuta ad eseguire tutte le direttive che, nel rispetto del Contratto e del Progetto Tecnico, venissero emanate dall'Ufficio Tecnico Settore Ecologia, fatta salva la facoltà di presentare, entro cinque giorni naturali e consecutivi dal ricevimento delle direttive, le osservazioni che ritenesse opportune e le problematiche ostative.

### **Articolo 13. Rapporti tra ALA e l'Amministrazione Comunale: Indirizzo, vigilanza e controllo; Cooperazione; Referenti ALA; Capo Centro Responsabile dei Servizi.**

#### *Articolo 13.01 Indirizzo, vigilanza e controllo.*

Competono al Comune le funzioni di indirizzo, che si esplicano nelle modalità indicate nel presente atto, volte ad assicurare i livelli e le condizioni di servizio adeguati.

Il Comune si avvarrà per l'esercizio delle attività di indirizzo, vigilanza e controllo anche della struttura per l'esercizio del controllo analogo come prevista nello statuto di ALA.

Il Comune provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi avvalendosi dell'Ufficio Tecnico Settore Ecologia a ciò designato, con il quale ALA si rapporterà direttamente per la gestione dei Servizi.

Di norma le disposizioni saranno trasmesse via fax o e-mail.

Il Comune ha facoltà di controllare mediante i propri incaricati la regolarità del servizio in relazione agli standard di qualità e quantità propri del servizio, come descritti nel presente Contratto e nel relativo Progetto Tecnico.

Peraltro, nei casi di urgenza i funzionari designati potranno dare disposizioni anche verbali al personale direttivo di ALA incaricato del coordinamento del servizio salvo formalizzazione scritta, anche a mezzo posta elettronica, entro il giorno successivo.

ALA dovrà fornire mensilmente al Comune un prospetto riepilogativo dei servizi effettuati, con i relativi dati quantitativi, nei termini indicati al precedente art. 12.

Il Comune si riserva la facoltà di disporre - anche senza preavviso - pesate campione degli automezzi utilizzati per i servizi, all'inizio e alla fine del giro di raccolta: i relativi oneri saranno a carico di ALA.

#### *Articolo 13.02 Cooperazione*

È fatto obbligo al personale di ALA di segnalare all'Ufficio Tecnico Settore Ecologia quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possano impedire il regolare adempimento del servizio.

È fatto altresì obbligo di denunciare al predetto ufficio qualsiasi irregolarità (deposito abusivo di immondizie o altro sulle strade, ecc.) coadiuvando anche l'opera della Polizia Locale con l'offrire tutte le indicazioni possibili per l'individuazione dei contravventori.

ALA collaborerà ad iniziative tese a migliorare il servizio man mano che simili iniziative verranno studiate e poste in atto dal Comune.

#### *Articolo 13.03 Referenti ALA*

I rapporti tra ALA ed il Comune, saranno curati dal capo cantiere di cui al successivo articolo 13.04, nonché dai responsabili di ALA, i cui nominativi dovranno essere segnalati al Comune per iscritto, prima dell'affidamento dei servizi e, con tempestività, per ogni variazione che li riguardi.

#### *Articolo 13.04 Capo cantiere, Responsabile dei Servizi*

Al capo cantiere sarà affidato il coordinamento dei vari servizi.

Sarà il diretto interlocutore dell'Ufficio Tecnico Settore Ecologia per tutto quanto concerne la loro gestione e dovrà essere permanentemente reperibile durante gli orari del loro svolgimento; eventuali sostituzioni del capo cantiere, per ferie, turnazioni, riorganizzazione del servizio, ecc. dovranno essere tempestivamente comunicate all'Ufficio Tecnico Settore Ecologia.

Al capo cantiere è altresì affidata la responsabilità per quanto concerne il coordinamento operativo ed il controllo delle eventuali imprese appaltatrici.

### **Articolo 14. Rapporti economici**

Quale principio generale e patto essenziale del presente Contratto, si conviene che la complessiva gestione della Tariffa (comunque denominata) dovrà comunque garantire il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione.

#### *Articolo 14.01 Corrispettivi*

Per l'esecuzione dei servizi di cui all'art. 2, comprensivi degli oneri relativi al trasposto e allo smaltimento/trattamento qualora previsti dal Progetto Tecnico, ALA sarà remunerata per le attività dalla stessa svolte in conformità alle prescrizioni del Progetto Tecnico per i servizi di igiene ambientale, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente Contratto, tramite i ricavi derivanti dalla Tariffa (comunque denominata) con versamenti in rate mensili.

Tutti i costi/ricavi di raccolta, trasporto e smaltimento/trattamento, nonché tutte le altre attività descritte nel progetto tecnico, saranno a carico di ALA.

In prima applicazione, per l'esecuzione dei servizi relativi all'anno 2016, così come definiti nel progetto tecnico allegato, il Comune riconoscerà ad Aemme Linea Ambiente s.r.l. un canone annuo di Euro 670.122,00 (Euro seicentosettantamilacentove/00) IVA 10% di legge esclusa. Tale importo, pari alla somma inserita nel Piano Economico e Finanziario del servizio per l'anno 2015, potrà subire modifiche in fase di redazione del Piano Economico e Finanziario per l'anno 2016.

Tali importi, che remunerano tutte le attività tecniche relative ai servizi igiene ambientale, saranno recepiti nel piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, che verrà redatto congiuntamente da ALA e l'Amministrazione Comunale e, successivamente, approvato dall'Autorità competente.

Per gli anni successivi si procederà alla rideterminazione dei corrispettivi di cui al presente articolo in relazione all'assestamento del piano finanziario che verrà redatto sulla base dei costi effettivamente consuntivati nell'anno precedente congiuntamente tra ALA e l'Amministrazione Comunale, salvaguardando il principio di mantenere l'equilibrio economico-finanziario della gestione.

#### *Articolo 14.02 Copertura finanziaria*

Il Comune si impegna a stanziare nel proprio bilancio i fondi necessari per compensare ALA per le prestazioni di cui al presente Contratto e nel Progetto Tecnico.

#### *Articolo 14.03 Pagamenti*

La fatturazione dei servizi di ALA avrà frequenza mensile con importo pari a 1/12 del costo annuo complessivo del servizio, determinato come sopra menzionato, e pagamento a mezzo Bonifico Bancario entro 30 giorni dall'arrivo della fattura elettronica. Nel caso in cui il pagamento venga effettuato con ritardo superiore a giorni 10 (dieci) Aemme Linea Ambiente non potrà sospendere il servizio; applicherà peraltro gli interessi di mora al tasso legale. Per data d'effettivo pagamento s'intende, nel caso di bonifico, la data di reale disponibilità della valuta presso la controparte.

Gli importi relativi ad eventuali penali/conguagli, che si rendessero necessari in applicazione del Contratto, saranno trattenuti o aggiunti alla rata mensile successiva alla redazione del verbale di accordo fra il Comune e ALA, tramite emissione di appositi documenti contabili.

### **Articolo 15. Sicurezza del lavoro e prevenzione degli infortuni**

ALA è tenuta all'osservanza della normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro e di prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali; in particolare, ALA è tenuta all'osservanza di quanto prescritto dal D.Lgs. n° 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni.

## **Articolo 16. Responsabilità**

ALA mantiene sollevato e indenne il Comune da ogni danno che possa derivare a terzi dall'esercizio del servizio pubblico affidatole, sia esso esercitato direttamente ovvero indirettamente.

ALA risponderà direttamente dei danni prodotti a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati e rimane a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati all'ambiente, alle proprietà e alle persone in dipendenza degli obblighi derivanti dall'appalto nella esecuzione dei servizi.

ALA in particolare dovrà rispondere dell'operato dei propri dipendenti, nonché di eventuali dipendenti di eventuali soggetti diversi individuati da ALA tramite partecipazioni, accordi o forme di collaborazione con società o imprese specializzate del settore, nei confronti di terzi, così da sollevare l'Amministrazione da ogni danno o molestia causati dai dipendenti medesimi.

È pure a carico di ALA la responsabilità verso i proprietari, amministratori e conduttori di locali esistenti negli stabili serviti, per gli inconvenienti che potessero verificarsi in relazione alle modalità di accesso alle proprietà o per danni alle medesime.

Si dà atto fra le parti che, anche per la copertura dei rischi di Responsabilità Civile Terzi connessi alle attività di cui al presente Contratto, ALA ha stipulato idonea polizza assicurativa recante l'esclusione della facoltà di rivalsa nei confronti del Comune.

Copia della suddetta polizza dovrà essere consegnata al Comune prima della stipula del relativo Contratto.

Le spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere per risarcimento di danni prodotti a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi affidati ad ALA, saranno dedotte dalle rate di canone in scadenza e fino ad avvenuto rimborso totale.

## **Articolo 17. Penalità.**

In caso di inadempienze agli obblighi contrattuali assunti per l'esecuzione dei servizi, ALA, oltre all'obbligo di ovviare nel più breve tempo possibile, e comunque non oltre il giorno successivo a quello di contestazione dell'infrazione, sarà passibile di sanzioni contrattuali determinate come di seguito:

a) da un minimo di €. 50,00 ad un massimo di €. 250,00 per disfunzioni di servizio dovute a inconvenienti tecnici, a difetto da parte degli operatori e all'inosservanza delle norme contrattuali relative al decoro ed all'immagine del servizio, comunque a fatti non compromissori dei servizi stessi;

b) da un minimo di €. 100,00 ad un massimo di €. 500,00 per disfunzioni di servizio dovute al ripetersi di inconvenienti tecnici già contestati o all'inosservanza delle norme contrattuali relative alle prescrizioni tecniche di espletamento del servizio, comunque a fatti che compromettono i servizi stessi, anche in termine di intercettazione di materiale;

c) da un minimo di €. 200,00 ad un massimo di €. 1.000,00 per il ripetersi dei fatti contestati al precedente punto o per disfunzioni di servizio dovute a dolo o malafede anche da parte dei singoli operatori, alla omissione di servizio non giustificata e dall'inosservanza di norme, leggi e regolamenti.

In caso di inadempienze che comportino l'inosservanza di norme, leggi e regolamenti per cui vengono previste l'irrogazione di sanzioni amministrative specifiche, l'applicazione delle stesse non assorbe l'eventuale applicazione di penali contrattuali che verranno riscosse in modo autonomo e non assorbente.

Qualora ALA ritenesse che l'inadempienza di cui al precedente comma sia dipesa da cause di forza maggiore o imputabili a soggetti terzi diversi da quelli eventualmente impiegati da ALA nello svolgimento del servizio, dovrà dichiararlo entro 48 ore dalla formale contestazione. Il definitivo accertamento ed il riconoscimento di tali circostanze di forza maggiore da parte del Comune comporterà l'esonero dal pagamento della penale stessa.

Fermo restando quanto sopra,

- in caso di inadempienze agli obblighi contrattuali assunti in merito a manutenzione, pulizia o riverniciatura dei mezzi, le relative sanzioni andranno da un minimo di Euro 50,00 (cinquanta//00) per ogni giorno di inadempienza, debitamente documentata;
- per la mancata documentazione di pesatura dei rifiuti contestualmente alle operazioni di raccolta, verrà applicata una sanzione amministrativa di Euro 150,00 (centocinquanta//00) per mezzo e per giorno.

L'applicazione sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza, contro la quale ALA avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 10 giorni dalla notifica della contestazione inviata al suo domicilio tramite Posta Elettronica Certificata.

Eventuali contestazioni nell'applicazione della penale saranno demandate, previo esperimento del tentativo di accordo bonario, al Giudice Ordinario competente.

L'ammontare delle sanzioni sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento in scadenza previa emissione di nota di accredito da parte di ALA; in caso di contestazione da parte di ALA, l'applicazione della penale sarà sospesa in attesa dell'esperimento del tentativo di accordo bonario.

In caso di recidiva le sanzioni saranno raddoppiate.

Le suddette sanzioni saranno inoltre applicate ad ALA, sulla base dell'importo minimo previsto per singola sanzione, anche per irregolarità commesse dal personale dipendente dalla stessa e/o per comportamenti scorretti verso il pubblico e/o per indisciplina nello svolgimento delle mansioni assegnate, purché debitamente documentate.

Nessuna controversia potrà in alcun caso, per qualsivoglia motivo o fatto, determinare la sospensione neppure parziale o temporanea del pubblico servizio.

#### **Articolo 18. Richieste ad ALA da parte del Comune**

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del presente Contratto, l'esecuzione dei servizi aggiuntivi non contemplati dal Progetto Tecnico allegato dovrà essere preceduta da formale richiesta formulata esclusivamente dal Referente unico del Comune così come individuato dall'Amministrazione Comunale medesima.

Le richieste provenienti dal Comune sono prese in considerazione da ALA solo se provenienti dal soggetto sopracitato, a mezzo telefax o per via telematica.

#### **Articolo 19. Referenti del Contratto**

Entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente Contratto, il Comune ed ALA trasmettono reciprocamente i nominativi delle persone abilitate ad assumere obbligazioni nei confronti della controparte.

In assenza, varrà la regola per cui il responsabile a tutti gli effetti nei confronti del Comune sarà il Direttore Generale e nei confronti di ALA sarà il Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_.

#### **Articolo 20. Tutela della privacy**

Le parti si impegnano a mantenere le misure di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza dei dati trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

#### **Articolo 21. Risoluzione per inadempimento**

Il Comune, fatto salvo in ogni caso il diritto di chiedere il risarcimento dei danni e di informare l'Autorità Giudiziaria nel caso in cui potesse essere ravvisata l'ipotesi del reato previsto dall'articolo 340 del Codice Penale, può risolvere il Contratto al verificarsi di almeno uno dei seguenti casi:

- a. mancato inizio di tutti i servizi alla data prevista dal Contratto

- b. gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali
- c. arbitrario abbandono, o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in appalto da parte di ALA
- d. cessazione, cessione o fallimento di ALA
- e. venire meno dei requisiti - previsti dagli artt. n°10 e n°11 del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 3 giugno 2014 n° 120 – per ottenere l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti nelle varie fasi
- f. sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante e/o del responsabile tecnico per un reato contro la pubblica amministrazione
- g. inosservanza degli obblighi previdenziali relativi al personale
- h. ripetute inosservanze delle prescrizioni volte a salvaguardare la sicurezza e l'incolumità dei lavoratori
- i. mancata dimostrazione delle coperture assicurative e delle garanzie fideiussorie previste dal presente Contratto
- j. conferimento dei rifiuti in impianti non autorizzati.

Nei casi previsti dai punti b), c), d), g), h), j) del presente articolo, la risoluzione del Contratto si verificherà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

La colpa o il dolo di ALA nella commissione delle inadempienze contrattuali dovranno essere contestati e certificati dal Comune in quanto pubblica autorità, che dovrà concedere ad ALA un termine per presentare memorie o documenti in propria discolpa.

L'Amministrazione, a mezzo di regolare diffida, è tenuta a concedere ad ALA un congruo termine per rimuovere le irregolarità contestate.

ALA avrà 30 (trenta) giorni dal ricevimento della diffida per presentare le proprie giustificazioni.

ALA potrà recedere dal Contratto esclusivamente per eccessiva onerosità sopravvenuta, ai sensi dell'art. 1467 Codice Civile. Anche a revoca avvenuta ALA si obbliga a proseguire nella gestione dei servizi sino a che gli stessi non siano diversamente affidati.

## **Articolo 22. Recesso unilaterale**

Ai sensi dell'art. 1373, secondo comma c.c., il Comune si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal Contratto in qualunque momento, con preavviso di almeno 6 (sei) mesi decorrenti dalla ricezione da parte di ALA della relativa comunicazione da inviarsi a cura dell'Amministrazione Comunale a mezzo di Posta Elettronica Certificata.

Fatto salvo quanto previsto nel presente articolo, è espressamente esclusa la corresponsione di qualsivoglia corrispettivo per il recesso.

In caso di esercizio della facoltà di recesso, l'Amministrazione Comunale resterà obbligata a corrispondere ad ALA le somme dovute in relazione ai servizi prestati alla data in cui il recesso diviene efficace.

Alla cessazione del Contratto a seguito dell'esercizio del recesso unilaterale gli impianti mobili e le attrezzature mobili messi a disposizione da ALA saranno dalla stessa ritirati.

L'Amministrazione Comunale, in caso di esercizio del potere di recesso, si obbliga a che, tra le condizioni contrattuali a carico del nuovo soggetto gestore subentrante alla stessa ALA, sia prevista, quale condizione sospensiva rispetto all'inizio della gestione del servizio, il rimborso degli eventuali oneri residui per eventuali investimenti realizzati da ALA medesima - purché formalmente comunicati all'Amministrazione Comunale nel corso del Contratto - non ancora completamente ammortizzati dalla stessa (tenendo conto che il periodo di ammortamento sarà determinato in base alle aliquote fiscali) nonché dell'assunzione da parte del gestore subentrante del personale alle dipendenze di ALA addetto al servizio da almeno 6 (sei) mesi antecedenti la cessazione del Contratto.

#### **Articolo 23. Spese contrattuali**

Tutte le spese contrattuali, imposte e tasse inerenti e conseguenti la stipula del Contratto di servizio sono a carico di ALA.

#### **Articolo 24. Tentativo di accordo bonario.**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente Contratto, le Parti assumono l'obbligo di esperire un tentativo preventivo di conciliazione, tendente a pervenire alla composizione amichevole del problema, mediante la stipula di un accordo bonario.

A tal fine, la Parte che intenda agire a propria tutela, avrà l'onere preventivo di formalizzare alle altre Parti una proposta per la soluzione dell'eventuale controversia insorta.

La Parte alla quale la proposta conciliativa è diretta, avrà tempo 20 (venti) giorni dal ricevimento della stessa per pronunciarsi al riguardo, eventualmente anche formulando una propria controproposta. In difetto, la proposta si considera come non accolta, e ciascuna Parte avrà facoltà di azionare il procedimento avanti l'Autorità Giudiziaria.

Ove la proposta venga accolta dall'altra Parte, ovvero si pervenga comunque ad un'intesa, si provvederà a redigere apposito verbale di accordo bonario.

In ogni caso, decorsi 60 (sessanta) giorni dalla formulazione della proposta di conciliazione di cui al presente punto senza che sia intervenuto l'accordo bonario, il tentativo di conciliazione si intende esaurito.

**Articolo 25. Foro competente**

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed alla applicazione del presente Contratto che dovesse insorgere tra le Parti, è competente il Tribunale di Busto Arsizio.

**Articolo 26. Rinvio**

Il presente Contratto di servizio sarà sottoposto a verifica ed eventuale revisione, in relazione a modifiche legislative intervenute successivamente alla data di sottoscrizione del presente Contratto e/o a seguito di volontà manifesta di una delle parti contraenti.

**IL COMUNE DI ARCONATE**

(\_\_\_\_\_)

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
di AEMME LINEA AMBIENTE srl**

(\_\_\_\_\_)

**IL SEGRETARIO GENERALE \_\_\_\_\_)**